

Утверждено  
решением педагогического совета  
МБОУ СОШ № 6 им А.П.Сороки  
ст-цы Камышеватской  
протокол № 6 от 29.03.2024г.  
Директор \_\_\_\_\_ И.А.Дикая

**Отчёт о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 6  
им А.П.Сороки ст-цы Камышеватской  
муниципального образования Ейский район**

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени Алексея Прокофьевича Сороки станицы Камышеватской муниципального образования Ейский район

1.2. Адрес:

юридический: 353651, Краснодарский край, Ейский район,  
ст. Камышеватская, ул. Школьная, 17, угол ул. Советской, 172 «В»  
фактический: 353651, Краснодарский край, Ейский район,  
ст. Камышеватская, ул. Школьная, 17, угол ул. Советской, 172 «В»

1.3. Телефон: (861-32)96-2-40;

факс: (861-32)96-2-40;

электронная почта: [school6@eysk.edu.ru](mailto:school6@eysk.edu.ru)

1.4. Устав:

утверждён постановлением администрации МО Ейский район от 24.05.2016г.  
№224

1.5. Учредитель: муниципальное образование Ейский район

1.6. Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе:  
серия 23, № 009498290, ИНН 2331012667

1.7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр  
юридических лиц: серия 23, № 008516663, 27 февраля 2012г., Межрайонная  
Инспекция ФНС № 2 по Краснодарскому краю, ОГРН 1022303858609

1.8. Свидетельства о праве оперативного управления имуществом от 25.11.2015  
№23-23-20/038/2011-493;

1.9. Свидетельство о праве на постоянное (бессрочное) пользование земельным  
участком №23-23-20/077/2011-221 от 27.11.2015г. Управление Федеральной  
службы государственной регистрации, кадастра и картографии по  
Краснодарскому краю;

1.10. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 23Л01 №  
0003463, регистрационный № 06717 от 29.05.2015г.

1.11. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 23А 01 № 0001193 от  
27.07.2015г., регистрационный № 03445

1.12. Филиалы (структурные подразделения): *отсутствуют*

Локальные акты учреждения:

- Приказы и распоряжения директора Учреждения;
- Решения Управляющего совета, педагогического совета, Общего собрания работников
- Положение об общем собрании работников;
- Трудовые договоры с работниками Учреждения;
- Положение об оплате труда;
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- Положение об организации бухгалтерского учёта;
- Договор Учреждения с Учредителем;
- Коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом Учреждения
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Должностные инструкции работников Учреждения;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о родительском комитете;
- Правила поведения обучающихся;
- Правила приема учащихся в школу;
- Положение о внутришкольном контроле;
- Положение об итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов;
- Положение о формах и порядке промежуточной аттестации ;
- Положение о школьном научном обществе учащихся;
- Положение об учебном кабинете;
- Положение о дежурстве;
- Положение об общешкольном родительском собрании;
- Положение о научно-методическом совете;
- Положение о Штабе воспитательной работы;
- Положение о методическом объединении учителей.
- Положение о спортивном клубе;
- Положение об организации питания обучающихся;
- Положение о дежурстве по учреждению;
- Положение о совете профилактики;
- Положение о научно-методическом совете;
- Другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу школы.

## 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Тип здания: типовое

2.2. Год создания учреждения: 1967 году.

2.3. Предельная численность: 520. Реальная наполняемость: 360

2.4. Учебные кабинеты:

количество 34, из них специализированные кабинеты 34

2.5. Материально-техническая база учреждения:

Наименование объекта	Кол-во	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	1 ( 120 посадочных мест)	<b>20</b>
Библиотека	1	<b>4805 единиц</b>
Спортивный зал	1	<b>15</b>

2.6. Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети 1п1егпe1, Кбит/сек	4Мбит/сек
Количество 1п1егпe1-серверов	1
Наличие локальных вычислительных сетей	1
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров): - всего -из них используются в учебном процессе	17/12
Количество классов, оборудованных мультимедийными проекторами - из них с интерактивными досками и проекторами	3/ 3
Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	0

2.7. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд( художественная литература)	4805единиц
Обеспеченность учебниками (%)	100%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	4%

2.Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса	
Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	имеется
Оснащённость (единицы ценного оборудования)	350 люксов
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	Доврачебная медицинская помощь: по сестринскому делу в педиатрии

### 3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

#### 3.1. Сведения об административных работниках:

	<u>Ф.И.О.</u>	<u>Стаж работы в должности</u>	<u>Награды</u>
Директор	Дикая Ирина Анатольевна	Первый год	Почетный работник общего образования РФ»
Заместитель директора по УВР	Рудь Ольга Ивановна	14 лет	
Заместитель	Зубач Галина Георгиевна	14 лет	«Почетный работник

#### 3.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических кадров		28	100%
Педагогические работники:			
-всего		28	100%
-из них совместителей		0	0
Вакансии (указать должности)		Учитель информатики, учитель технологи, учитель ОБЖ, учитель русского языка	0
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	2	93%
	с незаконченным высшим	0	0

	образованием		
	со средним специальным образованием	1	7%
	с общим средним образованием	0	0
Педагогические работники, имеющие учёную степень	кандидата наук	0	0
	доктора наук	0	0
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет		28	100%
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего	0	0%
	высшую	0	0 %
	первую	2	7%
	соответствие занимаемой должности	26	93%
Состав педагогического коллектива	учитель	25	91%
	мастер производственного обучения	-	-
	социальный педагог	1	3,5%
	учитель-логопед	-	3,5%
	педагог-психолог	1	3,5%
	педагог дополнительного образования	-	-
	педагог-организатор	-	-
	старшая вожатая	-	-
Состав педагогического коллектива по стажу	1-5 лет	5	18%
	5-10 лет	7	25%
	свыше 20 лет	16	57%
Педагогические работники - пенсионеры по возрасту		5	18%
Педагогические работники, имеющие звание «Заслуженный учитель»		-	-
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		4	14 %

### **Почетные звания и правительственные награды имеют:**

«Почетный работник общего образования РФ» - Дикая Ирина Анатольевна, Гежа Светлана Анатольевна, Арсентьева Наталья Владимировна, Зубач Галина Георгиевна.

В школе функционирует профессиональный стабильный преподавательский коллектив.

Учителя постоянно работают над повышением своего профессионального уровня. За последние три года 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации.

Квалификация учителей, готовность к постоянному профессиональному росту позволяют ставить перед коллективом и успешно решать любые образовательные задачи.

**Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника 24 часа.**

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 4.1. Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения

показатель		количество	%
Классы (группы) - всего		19	100%
Обучающиеся - всего		343	100%
В том числе:			
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам		288	84%
Занимающихся по программам профильной подготовки		20	6%
Занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)		35	10%
Обучающиеся, получающие образование в формах	очное	343	100 %
	очно-заочное (вечернее)	0	0%
	заочное	0	0%
	семейное	1	
	самообразование	1	
Воспитанники детских домов, интернатов		18	5%
Дети - инвалиды		6	2 %
Дети группы риска		1	0,2%

### 4.2. Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели для 1-6-х , 10-ого классов - 5 дней, для 7-9-х, 11-го классов - 6 дней

Максимально допустимая нагрузка в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 классов - 4 урока и 1 день в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 2-4 классов - 4 урока два дня в неделю и три дня в неделю 5 уроков при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5 класса - 5 уроков и 2 дня в неделю 6 уроков при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 6 класса - 5 уроков 3 дня в неделю и 3 дня в неделю 6 уроков при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 7 класса - 6 уроков и 1 день в неделю 5 уроков при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 8-9 классов - 6 уроков при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 10-11 классов - 6 уроков и 1 день 7 уроков за счет урока физической культуры при 5-дневной учебной неделе;

**Продолжительность урока (мин.) 40 минут**

Продолжительность перемен 10, 20 минут

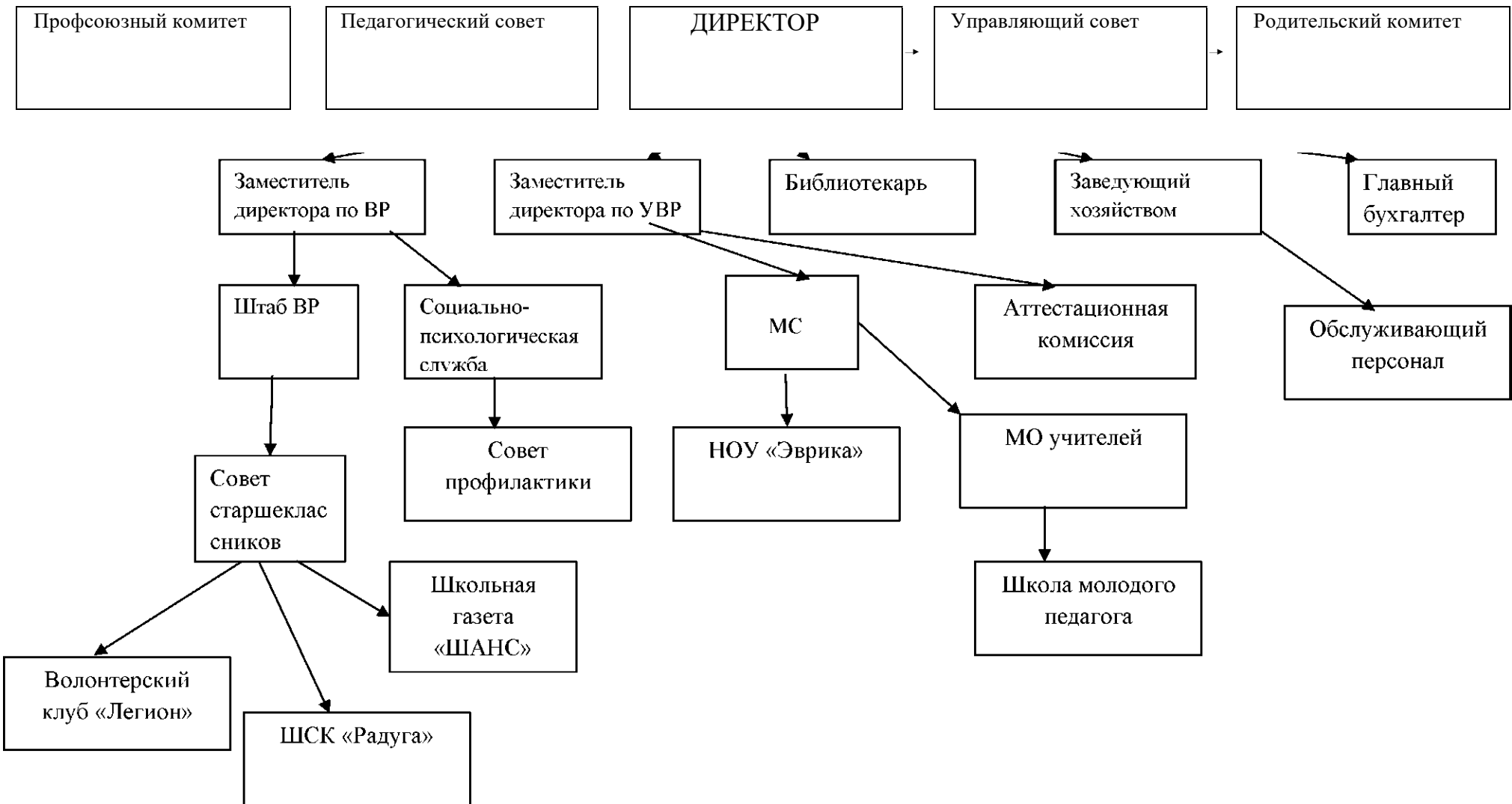
Сменность занятий: обучение только в 1 смену

## 4.3. Структурная модель методической службы





## 4.4. Структура управления



В основу концепции развития школы МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой были положены идеи *управления информационно-развивающей средой* школы.

*Концепция* управления информационно-развивающей средой МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой в условиях социокультурных инноваций базируется на ведущих методологических подходах (личностно-развивающем, системно-деятельностном, проектном, компетентностном) и представляет собой научно-обоснованную систему взглядов и идей, направленных на создание информационно-развивающей среды и управление школой.

Управление МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой строится на принципах единоначалия и самоуправления, осуществляется как *соуправление, совместное преодоление затруднений*.

Органами управления МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой являются директор, прошедший соответствующую подготовку, а также иные предусмотренные действующим законодательством и Уставом органы: Общее собрание трудового коллектива, Совет МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой, Педагогический совет, Методический совет. Порядок формирования органов управления МБОУ, их компетенция и порядок организации их деятельности определяются соответствующими локальными актами и осуществляются на основе плана работы МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой.

В соответствии с положением о Совете МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой решения Совета являются обязательными для всех участников образовательного процесса, включая директора школы, ему переданы значительные властные функции, касающиеся различных вопросов организации образовательного процесса, финансов, кадров и т.д.

Для подготовки материалов к заседаниям Совета школы, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями созданы постоянные комиссии Совета:

- *организационно-педагогическая (разработка локальных актов, предварительное согласование вопросов режима работы школы, школьного и регионального компонента учебного плана, и т.д.);*
- *финансово-хозяйственная;*
- *по рассмотрению жалоб и предложений членов образовательного процесса.*

В течение 2023-2024 учебного года на заседаниях Совета школы рассматривались вопросы:

- о ходе выполнения образовательных программ;
- о рациональном использовании выделяемых школе бюджетных средств, согласование расходов привлеченных внебюджетных средств;
- о повышении антитеррористической защиты школы;
- о профилактике правонарушений учащихся.

Расширение функций Совета школы позволила на деле реализовывать миссию школы, направленную на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества.

Активная работа комиссии по рассмотрению жалоб и предложений членов образовательного процесса позволила уменьшить количество жалоб родителей в вышестоящие организации, снять напряженность между членами образовательного процесса. Все жалобы и обращения родителей были удовлетворены.

Значительное место в системе государственно-общественного управления школы занимает *общешкольный родительский комитет*, состоящий из представителей родителей каждого класса.

Общешкольный родительский комитет возглавляет и организует работу по оптимальному взаимодействию школы и родителей по повышению качества образовательного процесса и не только участвует в подготовке школы к новому учебному году, содействует в проведении общешкольных мероприятий, но также совместно с администрацией школы осуществляет *контроль организации качества питания*

обучающихся, медицинского обслуживания, участвует в *организации безопасных условий* осуществления ОП, взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам *профилактики правонарушений безнадзорности* среди несовершеннолетних обучающихся.

В МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой функционирование всех подразделений как единого организма координирует директор с помощью непосредственно подчиненного ему аппарата управления (заместители директора и т.д.). В условиях государственно-общественного управления качеством образования директор школы, в большей мере становится стратегом, делегируя функции оперативного управления своим заместителям. В пределах своей компетенции каждый участник педагогического процесса занимается перспективным и текущим планированием, принимает оперативные решения, вырабатывает алгоритмы поведения, определяет цели деятельности и находит средства их достижения.

За последние годы МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышевастьвкой значительно продвинулась в решении задач государственно-общественного управления, стало более открытым для родителей, общественности, что позволяет обозначить «точки роста» по некоторым направлениям государственно-общественного управления.

Структура управления образовательным учреждением, распределение обязанностей членов администрации позволяет эффективно осуществлять руководство образовательным процессом, добиваться повышения качества образования, оптимально сочетать демократичный и коллегиальный стиль управления, опираясь на принципы сотрудничества, открытости и взаимопонимания.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Реализуемые образовательные программы : ООПНОО по обновленным стандартам для 1-2-х классов, ООПНОО, ООПНОО по обновленным стандартам для 5-6 классов, ООПООО, ООПСОО, АООП НОО, АООП ООО.

5.2. Учебный план, утверждён решением педагогического совета от 30.08.2023, №1.

5.3. Наличие дополнительной (углублённой) подготовки обучающихся- 10-11 классов, углубленное изучение в 10 классе -химия, биология; в 11 классе -математика.

5.4. Расписание учебных занятий утверждено протоколом педагогического совета от 30.08.2023 №1

Реализуемые образовательные программы дополнительного образования детей (далее - ДОД) всего: 12(*внеурочная деятельность 1-11 классы*)

Серьёзное внимание администрацией и педагогическим коллективом уделяется **обновлению содержания образования**. Школа реализует следующие образовательные программы:

I уровень (1 - 4 классы): обучение ведется по УМК «Школа России»;  
II уровень (5 - 9 классы). Основное общее образование носит предпрофильный характер. Для пропедевтики профильного обучения введен курс « Информационная работа, профильная ориентация». III уровень (10 - 11 классы). Среднее общее образование носит универсальный характер. Уровень подготовки учащихся по базовым предметам соответствует государственным стандартам. Универсальное (непрофильное) обучение с углубленным изучением математики организовано в образовательном учреждении исходя из существующих условий и образовательных запросов обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих). Учебный план предусматривает использование времени, отведенного на элективные учебные предметы, для организации профильного обучения по отдельным предметам федерального компонента базисного учебного плана.

Предусмотрены элективные учебные предметы: «Русское правописание: орфография и пунктуация», «Текстовые задачи и методы их решения», «Уравнения, неравенства и их системы» «Микробиология», «Экология».

### **Общая характеристика учебного плана**

**Целевая направленность:** образовательный процесс в МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышеватской направленна совершенствование образовательного процесса, повышение результативности обучения детей, обеспечение вариативности образовательного процесса, сохранение единого образовательного пространства, а также выполнение гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

**Стратегические и тактические ориентиры** обновления содержания образовательного процесса: в основе отбора содержания образования – принцип «от школы для всех» к «школе для каждого», основывающийся на стратегической идее личностно-ориентированного образования.

**Дополнительные образовательные услуги предоставляются** учащимся с 1 по 11 классы СДК, ДДТ, ДЮСШ. Ребята посещают 28 кружков различной направленности.

### **Организация изучения иностранных языков**

Учащиеся школы изучают английский язык

### **Реализация прав детей на обучение на родном (русском) языке .**

На начальном, основном и среднем уровнях обучения сформированы классы, в которых преподавание предметов ведется на родном для учащихся русском языке.

### **Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.**

<b>№</b>	<b>Наименование технологии</b>	<b>Кол-во учителей</b>
1.	Технология проектной деятельности	20
2.	Технология работы с детьми, имеющими признаки одаренности	5
3.	Технология творческих мастерских	4
4.	Здоровье сберегающие технологии	10
5.	Технология обучения в сотрудничестве	2
6.	Технологии эвристического обучения	4
7.	Технология личностноориентированного обучения	17
8.	Игровые технологии	11
9.	Технологии блочно-модульного обучения	1
10.	Технология развивающего обучения	7
11.	Технология полного усвоения знаний	2
12.	Технология проблемного обучения	7
13.	Технология развития критического мышления	3
14.	Технология модульно-репродуктивного чтения	1
15.	Технология самоактуализации младших школьников в творческой деятельности	1
16.	Технология системно-деятельностного обучения	12
17.	Информационно-коммуникационные технологии	25

**Анализ организации воспитательной работы в МБОУ СОШ №6  
им. А.П. Сороки ст-цы Камышеватской  
МО Ейский район за 2023-2024 учебный год.**

**РАЗДЕЛ 1.**

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2023-2024 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными коллективами классных руководителей.
- План работы социально-психологической службы.
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы школьного самоуправления
- План работы Родительского совета.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

**Общая цель воспитания обучающихся в школе:**

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Общие задачи воспитания обучающихся:**

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).

2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).

3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.

4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

На 2023-2024 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2022-2023 учебном году.

2. Обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

3. Обеспечить организацию и функционирование на базе школы первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых".

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профорientация.
- Профилатика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьные медиа.
- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.
- Казачье образование

#### **Выводы:**

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют примерной рабочей программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22).

#### **Рекомендации:**

1. В связи с планируемым открытием в 2023-2024 учебном году к 01.09.2023 г. разработать Положения о Центре детских инициатив, о Штабе воспитательной работы.
2. Включить в Положение о ВСОКО оценку результатов воспитания, уровня сформированности ценностных ориентаций, воспитательной среды в части анализа воспитательного процесса по видам совместной деятельности.

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

#### **Руководящий состав:**

Директор школы – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по ВР - организация воспитательной работы в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Руководство социально-психологической службой, кураторство Школьной службой медиации. Контроль организации питания в образовательной организации. Кураторство деятельности Школьного парламента, волонтерского объединения, Родительского и Управляющего советов, деятельности объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба, деятельности педагогов-организаторов, педагогов-

психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечение работы «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.

Заместители директора по УВР (1 специалист) – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

#### **Педагогический состав:**

Социальный педагог (1 специалист) – организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, детского неблагополучия в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проведение в рамках своей компетентности коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями). Организация разработки КИПРов (при наличии обучающихся категории СОП), обеспечение их реализации, подготовки отчетов о выполнении.

Педагог-психолог (1 специалист) - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с обучающимися, направленных на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др.

Педагоги-дополнительного образования (3 специалиста) – разработка/корректировка, обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Классные руководители (17 специалистов) - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

С 2022-2023 учебного года в штатное воспитание школы вводится ставка советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Гавриленко С.Н. являющаяся в настоящее время советником и куратором РДДМ «Движение первых».

#### **Вывод:**

1. Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 100%;
2. Неэффективное распределение функционала между заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-психологом и педагогами дополнительного образования.

#### **Рекомендации:**

1. Распределить часть функционала заместителя директора по воспитательной работе между советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (Школьный Сбор), педагогом-психологом (Служба медиации), педагогами дополнительного образования/организаторами (волонтерское объединение).

### **РАЗДЕЛ 3.**

#### **МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2023-2024 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.

2. Проведение цикла семинаров-практикумов для классных руководителей и учителей-предметников по следующим темам:

- Технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год.
- Как обеспечить качественный мониторинг личностных результатов обучающихся.
- Профилактика буллинга в классных коллективах.
- Школьный урок как основной ресурс воспитания обучающихся.
- Организация работы с родителями в рамках рабочей программы воспитания.
- Эффективные формы взаимодействия с обучающимися.
- Профилактика суицидального поведения обучающихся.
- Профилактика экстремизма в подростковой среде.

3. Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

5. Разработку методического пособия по планированию воспитательной работы с классным коллективом.

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания обучающихся, курсы повышения квалификации «Современные подходы к реализации курсов по истории и культуре казачества: воспитательный и учебно-методический подходы в образовании» и участие в онлайн и офлайн вебинарах, семинарах.

Курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся в 2023-2024 уч. году прошли 19 педагогов, что составило 95 % всего педагогического коллектива.

20 педагогов (90%) приняли участие в вебинарах и семинарах, посвященных вопросам воспитания обучающихся.

Одной из форм повышения квалификации является участие педагогов в профессиональных конкурсах. В 2023-2024 учебном году участие в профессиональных конкурсах приняли следующие педагоги:

Полежаева А.А. – участник конкурса «Учитель года»;

Полежаева И.М. -3 место в конкурсе «Учитель дефектолог Ейского района- 2024 года»

Новак Е.Л. -3 место «Самый классный классный»

Несмотря на развитие профессиональных компетенций через курсы повышения квалификации, участие в семинарах и вебинарах, достижения педагогов в профессиональных конкурсах, на уровне школы отсутствуют места предъявления успешных практик воспитания и социализации обучающихся.

#### **Выводы:**

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса, ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.

2. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.

3. В школе отсутствуют места предъявления результатов (продуктов) обучения на курсах повышения квалификации, а также успешных практик воспитания.

#### **Рекомендации:**

1. Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через проведение Фестиваля эффективных практик классных руководителей.

2. Обеспечить в 2024-2025 уч. году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания не менее 50% педагогических работников школы.

3. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.

4. При организации деятельности Штаба воспитательной работы использовать



ресурсы Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

## **РАЗДЕЛ 4. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

### **4.1. АНАЛИЗ ВИДОВ, ФОРМ И СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году была представлена тринадцатью основными модулями.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, инструкторов по физической культуре;
- анализ работы социальных педагогов, педагогов-психологов;
- результаты мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся;
- результаты анкетирования обучающихся 2-11 классов и родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов, которое включало вопросы, касающиеся всех модулей;
- отчеты педагогов дополнительного образования;
- справки по итогам посещения уроков, занятий курсов внеурочной деятельности.

#### **4.1.1. Основные школьные дела**

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо параллель обучающихся школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из Школьного сбора, активисты РДДМ «Движение первых», ребята волонтерского отряда «Надежда», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В 2023-2024 учебном году были проведены следующие школьные дела:

- КТД «День Здоровья».
- Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.
- Деловая игра «Выборы Атамана школы».
- Ритуалы посвящения «Я – первоклассник!», «Я – пятиклассник!», «Я – старшеклассник!».
- Фотовыставка, посвященная Дню защиты животных.
- КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.
- Фотовыставка «Танцуем с папой», посвященная Дню отца в России.
- Неделя толерантности.
- КТД «Новогодний переполох».
- КТД «Украсим школу вместе»
- Декада «Мы за ЗОЖ!».
- Неделя российской науки.
- День школьного самоуправления.
- Ночь в школе.
- Акция «Чистая школа».

- Интерактивная игра «Космический бум».
- Экологический марафон.
- Праздники Последнего звонка.
- Прощание с начальной школой.
- Акции по благоустройству школьной и станичной территории.
- Фестиваль патриотической песни «Отчизны верные сыны».
- Конкурс боевых листков.
- Церемония награждения обучающихся, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности. «Школа зажигает звёзды».
- Проект «Календарь событий – моя история».

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится редко.

По результатам анкетирования обучающихся выявлено, что:

- имеют возможность принимать участие в планировании, разработке и проведении школьных и классных дел и мероприятий 74% обучающихся;
- большинство школьных мероприятий интересны 72% обучающихся;
- затрудняются ответить интересны ли им школьные мероприятия 24% обучающихся;
- школьные мероприятия неинтересны 14% учащихся.

#### **Выводы:**

1. Уровень организации школьных дел – выше среднего.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся и педагогов.
3. Технология проведения школьных дел реализуется не в полном объеме.

#### **Рекомендации:**

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.
3. Для повышения социальной активности обучающихся, а также их мотивации к участию в школьных делах в 2024-2025 учебном году возобновить проведение конкурса «Самый классный класс».

#### **4.1.2. Классное руководство**

Классное руководство в 2023-2024 учебном году осуществляли 19 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;

- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Также при анализе планов воспитательной работы выявлены затруднения части классных руководителей при формулировке задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

- включенность большинства классных коллективов в школьный проект «Культура школьника»
- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- организация участия учащихся 1-4 классов в муниципальных творческих конкурсах;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;
- уважительно относятся к классному руководителю и доверяют ему 90% обучающихся;
- 95% родителей (законных представителей) обучающихся удовлетворены качеством взаимодействия с классным руководителем;
- результативное участие классных коллективов в муниципальных конкурсах:
- 5 «А 3 место в конкурсе «Лучший казачий класс»
- 6б класс 3 место в конкурсе «Казачата, вперед!»

Недостатки:

- нерегулярное проведение классных часов в 5-11 классах;
- не всегда время, выделенное для проведения занятий внеурочного курса «Разговоры о важном», использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;
- несвоевременное заполнение журнала внеурочной деятельности:

- недостаточная активность классных руководителей 5-11 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода;
- 50% классных руководителей при организации родительских собраний не придерживаются утвержденной тематической циклограммы;
- в классе чувствуют себя комфортно, защищены лишь 67% обучающихся, 24% обучающихся считают, что в классе есть ребята, которых обижают;
- 10% родителей (законных представителей) обучающихся не получают либо получают очень редко информацию об успехах или неудачах своего ребенка в школе.

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

- 57% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
- 80% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

### **Выводы:**

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. При проведении классных мероприятий в большинстве случаев используется мероприятийный, а не деятельностный подход.
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
4. Часть классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

### **Рекомендации:**

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. При организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы.
3. Обеспечить регулярное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».
4. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
5. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
6. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.
7. Продолжить в 2024-2025 уч. году мониторинг эффективности деятельности классного руководителя.
8. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в школе.

### **4.1.3. Урочная деятельность**

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в

соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Однако, лишь 64% обучающихся ответили, что им интересно на уроках и они с удовольствием участвуют в организуемой учителем деятельности. Среди причин отрицательных ответов указывается то, что на уроках скучно, уроки ведутся монотонно и однообразно, нет интересной деятельности, учителя кричат, в кабинетах душно, не нравится предмет, немногие педагоги на своих уроках применяют интерактивные формы учебной работы.

17% обучающихся и 12% родителей (законных представителей) обучающихся считают, что большинство педагогов допускают некорректное отношение к детям, 5% родителей (законных представителей) обучающихся считают, что педагоги допускают некорректное отношение по отношению к ним, 13% родителей (законных представителей) обучающихся считают, что педагоги не заинтересованы в успехах их ребёнка. Это свидетельствует о несформированности у части педагогов коммуникативной компетенции, нарушении педагогической этики.

С целью повышения эффективности воспитательного потенциала урока в 2022-2023 учебном году для педагогического коллектива школы был проведен семинар-практикум «Школьный урок как основной ресурс воспитания обучающихся», участие в котором приняли 87% педагогов школы, однако, дальнейшее сопровождение и отслеживание озвученных на семинаре требований, методов и приёмов работы организовано не было.

#### **Выводы:**

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков средний (недостаточный).

#### **Рекомендации:**

1. Учителям-предметникам при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

- использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
- использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
- побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
- выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

#### **4.1.4. Внеурочная деятельность**

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 N ТВ-1290/03.

Модель плана внеурочной деятельности характеризуется преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность, организуемая в школе, состоит из трёх основных блоков:

- курсы внеурочной деятельности;
- объединения дополнительного образования;
- воспитательные мероприятия, в том числе в рамках деятельности РДШ (1 полугодие) и РДДМ «Движение первых» (2 полугодие).

В 2023-2024 учебном году в соответствии с письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном" на всех уровнях образования была организована реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о

важном», занятия которого проходили еженедельно по понедельникам первым уроком. Занятия проводились классными руководителями. Анализ реализации данного курса выявил ряд проблем:

– не всегда время, выделенное для проведения занятий курса, использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;

– отсутствие в части классных кабинетов проекторов не позволило в полной мере реализовать содержание программы курса, что снизило его эффективность.

Помимо курса «Разговоры о важном» в течение учебного года в школе были реализованы программы и других курсов внеурочной деятельности, в том числе казачьей направленности.

На уровне среднего общего образования помимо курса «Разговоры о важном» были реализованы курсы «Большая перемена».

Анкетирование обучающихся показало, что лишь 57% опрошенных считают, что занятия курсов внеурочной деятельности, которые они посещают не похожи на уроки, интересны и увлекательны.

Надо сказать, что курсы внеурочной деятельности также обладают большим воспитательным потенциалом, однако, не всегда нам удается его реализовать, так как многие занятия внеурочной деятельности просто не проводятся ответственными педагогами и классными руководителями.

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Такими мероприятиями были различные акции, фестивали казачьей песни, казачьих игр, военно-патриотической песни, подготовка к торжественным мероприятиям по принятию первоклассников в казачата, по присвоению школе казачьего статуса, военно-патриотическим линейкам по открытию парты Героя, Дня Победы, митингам по открытию памятных досок участникам погибшим в ходе проведения специальной военной операции на территории Украины. Благодаря слаженности коллектива и участия в их подготовке они проходили на хорошем и высоком уровне.

Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 97%, школьными – 75%.

Теперь о проблемах. Западает в нашей школе спортивная внеурочная работа. Наша школа по итогам спортивной работы на последнем месте в районе. Школьный спортивный клуб не участвовал в районных мероприятиях и конкурсах.

#### **Выводы:**

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

3. В школе отсутствуют места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности, где бы с ними могли ознакомиться родители, другие школьники, гости.

4. На недостаточном уровне организована деятельность отряда юных инспекторов движения.

5. Работа ССК «БРИЗ»

#### **Рекомендации:**

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.
3. Активизировать работу школьного спортивного клуба, активно участвовать во Всекубанской спартакиаде школьников, проводить спортивные соревнования между классами и параллелями. Участвовать в конкурсе Школьного спортивного клуба по итогам учебного года. Для этого нужно подготовить презентацию или видеоролик о всех школьных спортивных мероприятиях.
4. Также создать отряд юных инспекторов движения из учащихся 5-6 классов через проведение не менее двух акций/мероприятий в четверть по пропаганде ПДД.

#### **5.1.5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся**

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2023-2024 учебной году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;
- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга школьников;
- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении школой: продолжил свою деятельность Родительский совет школы, представители которого участвовали в согласовании локальных актов школы, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, рассматривали вопросы о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся, контролировали поступление и расходование средств благотворительного фонда. Участие родителей в работе Управляющего совета школы;
- совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;
- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском патруле (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма), Родительском контроле питания.

В течение 2023-2024 учебного года состоялось 2 заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Родительский патруль осуществлял свою деятельность каждую первую неделю четверти на основании утвержденного положения, всего в работе Родительского патруля приняло 58 родителей (законных представителей) обучающихся. Комиссия родительского контроля питания проводила свою работу еженедельно согласно утвержденному плану работы, участие в работе комиссии приняло 97 родителей.

- родительские собрания: тематика родительских собраний определена утвержденной на уровне школы циклограммой, однако придерживаются данной циклограммы лишь 50% классных руководителей. Участие в родительских собраниях приняло 80% родителей;

– рассылка информации педагогического и психологического содержания в родительских чатах в мессенджерах. В 2023-2024 учебном году было подготовлено и размещено в родительских чатах 15 сообщений психолого-педагогического содержания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям выше среднего, большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что бóльшей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

94% родителей отметили, что в школе есть педагоги, к которым они могут обратиться в трудной ситуации за советом, помощью.

11% родителей указали на то, что им непонятна система управления школой, схема распределения функций и ответственности в школе.

#### **Выводы:**

1. Недостаточно совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Бóльшая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

#### **Рекомендации:**

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

#### **4.1.6. Самоуправление**

**Основным органом ученического самоуправления на уровне школы является Школьный СБОР, деятельность которого была успешно организована в прошедшем учебном году.**

Основными направлениями деятельности парламента стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов школы;
- проведение социальных акций и мероприятий;
- ведение сообщества школы в социальной сети «Вконтакте»;
- работа с обращениями учащихся (в школе оборудован ящик для отправки обращений Школьному Сбору);
- участие в работе Управляющего совета школы.

#### **Ребята организовали и провели ряд общешкольных мероприятий:**

- Мероприятия в рамках дня учителя (встреча учителей, проведение весёлых уроков для учителей).
- Неделю толерантности.
- Деловую игру «Выборы Атамана школы».
- День Дублера.
- Аксию «Новогодний переполох».
- Неделю российской науки.
- Неделю «Мы – за здоровый образ жизни!».
- Интерактивную игру «Космический бум».
- Ночь в школе.

Школьный Сбор также принимал участие в корректировке рабочей программы воспитания, составлении календарного плана воспитательной работы, проведении самоанализа воспитательной деятельности по итогам учебного года, предпринимал действия по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся.



По результатам анкетирования о существовании Школьного Сбора знает 91% обучающихся, что свидетельствует о достаточно активной деятельности парламента. А вот чувствуют ответственность за происходящее в школе только 53%, обучающихся, что говорит о недостаточной вовлеченности обучающихся в решение различных задач организации жизни школы.

**Выводы:**

1. Деятельность Школьного Сбора по сравнению с 2022-2023 учебным годом является более результативной.

2. Не получилась организовать работу с классными активами.

**Рекомендации:**

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу школьного казачьего Сбора с классными атаманами.

2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых».

**4.1.7. Профориентация**

В рамках реализации данного модуля в школе были организованы и проведены следующие мероприятия:

- реализация курса внеурочной деятельности в 5-7 классах «Профориентация»;
- организация участия обучающихся 6-9 классов в профориентационном проекте «Билет в будущее» - всего в проекте приняли участие 57 обучающихся;
- общешкольные мероприятия: Неделя профориентации, день дублера (проф. пробы), интерактивная игра «Город мастеров»;
- просмотр с обучающимися уроков проекта «Шоу профессий» - участие приняли 10 классных коллективов (38%);
- экскурсии на предприятия – было организовано 6 экскурсий;
- индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии – всего в течение учебного года было проведено 28 профконсультаций;
- участие в программе «Медицинское волонтерство» - 7 человек;
- ведение тематической рубрики в сообществе школы в социальной сети Вконтакте – опубликовано 7 постов соответствующей тематики;
- групповые диагностики: «Тип темперамента и выбор профессии» (7 классы), анкетирование на выявление уровня личностного осмысления выбираемой профессии или профессионально области (7 классы); «Дифференциально-диагностический опросник Е.А. Климова» (5-6 классы);
- организация профессиональных проб на базе Минусинского сельскохозяйственного колледжа;
- знакомство с профессиями в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Анкетирование обучающихся 5-11 классов и их родителей показало, что 27% обучающихся и 44% родителей считают, что в классе/школе не проводится работа, направленная на выбор профессии учениками.

**Выводы:**

1. Отсутствие системной профориентационной работы с обучающимися 8-11 классов.

2. Недостаточное использование профориентационных онлайн-ресурсов: «Шоу профессий», «Навигатум», «ПроеКТОриЯ» и др.

**Рекомендации:**

1. Обеспечить реализацию базового уровня профориентационного минимума.

2. В течение учебного года в каждом классе организовать не менее одной профориентационной экскурсии.

3. При организации профориентационной работы использовать ресурс онлайн-сервисов (не менее двух раз в каждом классе).

### **2.13. Качество проведения профилактической работы «Безопасность и профилактика».**

Целью профилактической работы школы является создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, снижение тенденции роста противоправных деяний, сокращение фактов безнадзорности, правонарушений, преступлений, совершенных учащимися образовательного учреждения.

#### **Профилактическая работа в школе велась по направлениям:**

- Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; (Школьный план по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма);
- Профилактика употребления ПАВ, алкоголя, табакокурения и привития навыков здорового образа жизни, согласно школьного плана по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и привития навыков здорового образа жизни);
  - Профилактика безнадзорности, преступлений, правонарушений, самовольных уходов несовершеннолетних, буллинга, преступлений и жестокого обращения в отношении несовершеннолетних, согласно плана по профилактике безнадзорности, преступлений, правонарушений, самовольных уходов несовершеннолетних, буллинга, преступлений и жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.
  - Профилактика экстремистских проявлений, согласно плана по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно — нравственных ценностей среди обучающихся)
  - Интернет-безопасность.

Согласно основным задачам деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе проводились профилактические мероприятия направленные на :

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально - педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Одними из приоритетных направлений работы в целях профилактики являлось:

- обеспечение выполнения закона 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в образовательном учреждении;
- организация деятельности по своевременному выявлению несовершеннолетних, с которыми необходима индивидуальная профилактическая работа в соответствии со ст. 5,6 вышеуказанного закона;
- организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (с созданием программы лагеря дневного пребывания);
- работа по обеспечению полной занятости обучающихся во внеурочное время.

В образовательной организации разработана Концепция по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

#### **В структуре Концепции обозначены три направления:**

- организационно- методическое,
- диагностическое
- профилактическое.

В рамках диагностической работы в школе осуществляется своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально - опасном положении, а также деятельность по их социально - педагогической реабилитации или предупреждению совершения ими правонарушений и общественно-опасных деяний.

Деятельность, направленная на выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально - опасном положении системна и последовательна. Поэтому данная работа проводилась классными руководителями совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом. На начальном этапе классный руководитель осуществлял сбор информации об учащихся по показателям, проводил наблюдения. Именно первичная диагностика является необходимым инструментом для дальнейшей организации индивидуальной траектории школьника, где ведущая роль принадлежит классному руководителю.

В отдельных случаях при необходимости к работе классного руководителя подключался педагог-психолог, который составлял психолого-педагогическую карту подростка. В пределах своих компетенций с выявленными учащимися и их родителями (законными представителями) проводились индивидуальные беседы при администрации школы, оказывалась социально-психологическая и педагогическая помощь несовершеннолетним и семьям, применялись определенные методы воспитательного воздействия. При этом, из категории учащихся, которые систематически нарушали правопорядок, как в школе, так и вне её, а также по информации, полученной из отделов полиции, формировались списки для представления на Совет профилактики.

Система работы классного руководителя с учащимися, находящимися на ИПР включает следующие этапы работы:

**первый этап** - диагностика совместно с психологом школы;

**второй этап** - выбор методов и приемов коррекционной работы;

**третий этап** - проектирование работы с учетом личностных качеств школьника;

**четвертый этап** - индивидуальная профилактическая работа;

**пятый этап** - корректирование, оценка результатов.

Классными руководителями и социально - психологической службой школы использовались различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися:

- изучение особенностей личности подростков, занятия с психологом по коррекции их поведения;
- посещения на дому с целью контроля над подростками, их занятостью в свободное от занятий время (по запросу и сложившейся ситуации);
- посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям;
- психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей-предметников с целью выработки подходов к воспитанию и обучению подростков;
- индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками;
- вовлечение подростков в общественно-значимую деятельность через реализацию воспитательно-образовательных программ и проектов;
- вовлечение учащихся в систему объединений дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время.

Одно из значимых звеньев в данной работе - Совет профилактики школы, в который входят представители администрации образовательной организации, Совета родительской общности, Совета старшеклассников, сотрудники ПДН, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог. Совет по профилактике осуществлял свою деятельность в соответствии с Положением о Совете по профилактике. Целью работы данного профилактического органа является оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные ситуации.

#### **Задачи работы:**

- профилактика безнадзорности правонарушений среди учащихся в школе;

- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности правонарушений, защиты прав детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

Межведомственное взаимодействие между школой и органами профилактики является одним из наиболее значимых условий эффективности индивидуальной коррекционной работы, социальной, психологической и педагогической поддержки, т.к. осуществляется комплекс мероприятий, направленных на правовое просвещение учащихся, проведении программных мероприятий по нравственному воспитанию, объединении усилий всех организаций, учреждений и служб, заинтересованных в решении проблемы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**В образовательной организации** организована работа ШСП с элементами медитации «От конфликта к согласию», которая направлена на решение конфликтных ситуаций и профилактическую работу среди несовершеннолетних.

Целью деятельности службы примирения является распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы) и соответственно оказание помощи участникам образовательного процесса в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи службы примирения:

- реализовывать программу восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- организовывать просветительные мероприятия и информировать участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

**В течение учебного года проводились профилактические мероприятия согласно плана:**

- Месячник по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности и девиантного поведения несовершеннолетних(октябрь);
- циклы часов общения, классных часов, круглых столов, акций, диспутов, просмотр видеофильмов, видеороликов, направленных на профилактику преступлений и правонарушений;
- деловые игры, квесты (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о здоровом образе жизни;
- Организацию работы «телефонов доверия», «ящиков доверия», «страниц доверия»;
- тематические выставки, посвященные обзору литературы по здоровому образу жизни;
- участие в групповых занятиях, тренингах;
- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам профилактики преступлений и правонарушений;
- спортивные мероприятия.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество преступлений, правонарушений совершенных учащимися	2 Мирко А. Шульга М.	0	0	0
количество самовольных уходов несовершеннолетних из семьи	2 Мирко А. Шульга М.	0	0	0
Количество несовершеннолетних, состоящих на профилатическом учете	<b><u>Несовершеннолетних – 4 чел</u></b> <b><u>ВШК-1</u></b> Голясь Р. <b><u>ПДН- 4</u></b> 1. Мирко А. 2. Шульга М. <b><u>КДН- 1</u></b> Толстопятова А.	<b><u>Несовершеннолетних – 5 чел</u></b> <b><u>ВШК</u></b> 1.Ерёменко А. 2.Мулика А. <b><u>ОМВД</u></b> 3. Пипа Д. 4. Исайкин Я. 5.Мартиросян Р.	<b><u>Несовершеннолетних -8 человек</u></b> 1. Пипа Д.А. (ОМВД) 2. Гольский М.М. (ВШК) 3. Экилик А.А. (ОМВД) 4. Эльтер А.А. (ОМВД) 5. Троянова Е. Д. (ВШК) 6. Мулика А.В. (ВШК) 7. Шалегина Е. (ВШК) 8. Шалегин И. (ВШК)	<b><u>Несовершеннолетних -1</u></b> 1. Карева К-ВШУ
Количество семей, состоящих на профилактическом учете	<b>на учете в КДН (СОП) - 2 семьи</b> 1. Гуренко Викторя Николаевна. 2. Беллендир Наталья Владимировна,	на учете - 2 семьи КДН (СОП) 1. Гуренко В.Н. 2. Беллендир Н.В.	<b>на учете в КДН (СОП) - 4 семьи</b> <b>1.</b> Беллендир Н.В. <b>2.</b> Экилик О.В. <b>3.</b> Короглишвили – Катрич Т.В. <b>4.</b> Фарыкина (Марченко) Ольга Анатольевна	<b><u>Семей-3</u></b> 1. Душкина Т.В.-ОМВД 2. Гученко И.В.-ОМВД <b>3.</b> Брехер Е.Е.-КДН и ЗП
Нарушение Закона №1539-КЗ	нет	нет	нет	нет

**Итоги деятельности МБОУ СОШ №6 ст-цы Камышеватской**  
**по реализации Закона №1539-КЗ, Закона 120-ФЗ**  
**в 2023-2024 учебном году**

В целом работа Штаба ВР в 2023-2024 учебном году была скоординирована и носила целенаправленный, системный и комплексный характер. Воспитательная работа, направленная на предупреждение нарушений Закона №1539 – КЗ, Закона 120-КЗ проводилась на должном уровне.

**Благодаря систематической и всесторонней работе коллектива:**

- Нет правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- Нет суицидов и суицидальных попыток.
- Нет не обучающихся;
- Нет самовольных уходов;
- Нет нарушителей Закона №1539-КЗ;

в школе установлена единая школьная форма, у всех учащихся ученические билеты, меньше пропусков и опозданий без уважительных причин, что снижает вероятность совершения противоправных поступков подростками.

Количество семей, состоящих на учете, имеет тенденцию к снижению, однако, необходимо отметить, что в данном направлении работы есть упущения: семьи ставятся на учет и с ними начинает проводиться профилактическая работа, когда признаки неблагополучия налицо.

Необходимо обратить внимание на раннюю профилактику полового воспитания, классным руководителям активнее подключать к работе с семьей членов ШВР и наоборот.

**Проанализировав работу по профилактике преступлений, правонарушений учащихся и в отношении обучающихся за 2023-2024 учебный год, Штабу воспитательной работы необходимо обратить внимание на выполнение поставленных задач.**

**Задачи 2024-2025 учебный год:**

1. Изучить анализ и довести до сведения педагогических коллективов итоги работы ШВР за 2023- 2024 учебный год.
2. Провести анализ деятельности школы по профилактике преступлений, правонарушений среди учащихся, а так же в отношении них в разрезе классных руководителей.
3. Провести анализ деятельности классных руководителей по организации и проведению воспитательной и профилактической работы. Итоги рассмотреть на расширенном заседании ШВР с участием всех педагогов;
4. Провести дополнительные мероприятия профилактической направленности с учащимися и родителями по недопущению совершения несовершеннолетними преступлений, правонарушений, самовольных уходов, употребления ими алкогольных, наркотических, токсических веществ, лекарственных средств, в том числе назначенных врачом, соблюдения мер безопасности в общественных местах, в сети Интернет, а также усилить разъяснительную работу по недопущению преступлений сексуального характера в отношении несовершеннолетних, их половой неприкосновенности, ранних половых связей
5. Привлекать к работе специалистов ОУУП и ПДН ОМВД, наркоконтроля, наркодиспансера, здравоохранения (постоянно), УСЗН, УВСД, администраций городского и сельских поселений, общественных организаций, объединений, духовенства, казачества и родительской общественности.
6. Обеспечить (постоянно):
  - 6.1. Систематическую работу по ранней профилактике детского и семейного неблагополучия, начиная с начальной школы, через работу классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога.

6.2. Ежедневный контроль занятости несовершеннолетних, психолого-педагогическое сопровождение всех учащихся и учащихся из семей, состоящих на профилактическом учете, с заполнением соответствующих таблиц и ежемесячной отчетной документации.

6.3. Максимальное трудоустройство учащихся, состоящих на учете, несовершеннолетних, нарушивших требования Закона № 1539-КЗ (в каникулярный период 2024 – 2025 учебного года).

6.4. Максимальный охват полезной занятостью обучающихся в каникулярный период.

7. Своевременно информировать органы и учреждения системы профилактики о фактах семейного неблагополучия в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ и постановления КДНиЗП КК № 3/8 и 3/9 от 24.10.2014 года (незамедлительно, по мере выявления).

8. Провести мероприятия для родителей по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних, самовольных уходов, саморазрушающего поведения учащихся, а также по профилактике семейного неблагополучия, преступлений и правонарушений в отношении несовершеннолетних, в том числе против половой неприкосновенности

9. Осуществлять систематический мониторинг социальных сетей на предмет участия обучающихся в группах суицидальной, экстремистской и иной противоправной направленности, неформальных молодежных объединениях. Незамедлительно информировать обо всех выявленных фактах управление образованием, правоохранительные органы (постоянно, своевременно).

10. Провести анализ занятости детей, состоящих на различных видах учета в системе дополнительного образования, спортивных секциях. Обеспечить 100% занятость таких учащихся в учреждениях дополнительного образования и спортивных секциях.

### **1.1.9. Внешкольные мероприятия**

В рамках реализации данного модуля мероприятия проводились на двух уровнях: на уровне классных коллективов и на уровне школы.

На уровне классных коллективов в 2023-2024 учебном году было организовано 58 внешкольных мероприятий в 19 классах (88%).

В большинстве случаев это посещения:

музей СДК, ДДТ, СДК, ГДК г. Ейск, музей им. Самсонова. Совершались экскурсионные поездки по Ейскому району и за пределы Краснодарского края. Но есть и дефициты. В основном это начальная школа. Не все классные коллективы в среднем и старшем звене пользуются учреждениями для проведения внешкольных мероприятий в воспитательных целях.

Количество держателей Пушкинских карт на окончание учебного года составило 15 % от обучающихся 14-18 лет, что является недостаточным.

#### **Выводы:**

1. Организация достаточного количества мероприятий вне школы в большинстве классных коллективах, однако, в части классных коллективов (7а, 7б, 9»б») внешкольные мероприятия организованы не были.

2. Содержание внешкольных мероприятий включает как развлекательный, так и познавательный и развивающий контент.

#### **Рекомендации:**

1. В каждом классном коллективе обеспечить не менее 5 внешкольных мероприятий в четверть.

2. При организации внешкольных мероприятий ориентироваться на различный по содержанию контент (познавательный, развивающий, развлекательный).

### **1.1.10. Организация предметно-пространственной среды**

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в школе предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

В конце 2023-2024 учебного года школа вошла в федеральный проект «Комфортная школа». Объектом благоустройства в рамках проекта определены 2 кабинета «Точки роста»

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

– к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом (оформление пространств у классных кабинетов, фойе 1 этажа); дню Победы (оформление пространства у классных кабинетов, оформление окон школы), Дню России (оформление окон);

– к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе 1 этажа), 8 марта (оформление фойе 1 этажа), Новому году – конкурс дверь в Новый год (оформление дверей классных кабинетов), акция «Украсим школу вместе (изготовление элементов оформления школы);

– к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни», Неделя позитива (оформление тематических локаций).



Также в течение учебного года было оформлено несколько выставок работ обучающихся: фотовыставки «Танцуй с папой», «Мои домашние питомцы», «Профессия моей мамы», выставки рисунков по финансовой грамотности, «Мы – за ЗОЖ!».

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего поколения перед началом учебного года во дворе школы был оборудован флагшток для Государственного флага Российской Федерации, оформлен новый уголок государственной символики. Еженедельно по понедельникам в рамках общешкольных линеек осуществлялась церемония поднятия/выноса Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 8-11 классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

В конце учебного года начата работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. Для осуществления ухода за клумбами возобновлена летняя отработка обучающихся 5-8 классов.

С целью поддержания чистоты и порядка в школе, а также для формирования отношения к школе, как к значимому для обучающихся месту, во 2 полугодии 2022-2023 учебного года была заложена новая традиция – ежемесячная акция «Чистая школа», участие в которой приняли все классные коллективы.

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом школы, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и в настоящий момент имеет статус госорганизации. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости школы, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности. За 2022-2023 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось на 600 человек.

В рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и на основании Письма Минпросвещения РФ от 20 мая 2022 г. № АБ-1367/02 О направлении методических рекомендаций «Модернизация школьных систем образования» в школе оборудован Центр детских инициатив.

### **Выводы:**

1. Не организована системная работа по оформлению пространства школы. Отсутствует оформление коридоров школы, рекреаций начальной школы. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.
2. Отсутствует оборудованное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.
3. Содержание стендов в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

### **Рекомендации:**

1. Разработать Положение об организации внутришкольного пространства с обязательным участием представителей Школьного самоуправления и Родительского совета.
2. Составить перспективный план оформления школьного пространства на 2024-2027 гг.
3. Во всех классных кабинетах оформить классные уголки с обязательным включением в содержание государственной символики, Кодекса класса.
4. К маю 2025 г. обустроить дополнительные клумбы во дворе школы, организовать своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

#### **4.1.11. Школьные медиа**

В 2023-2024 учебном году в школе функционировал школьный медиа центр, основной задачей которого было ведение сообщества школы в социальной сети «ВКонтакте».

Развитие сообщества осуществлялось в рамках школьного проекта «Школьные медиа против деструктивных сообществ».

Цель проекта - наполнение новостных лент учащихся в социальной сети в Вконтакте позитивным, социально-приемлемым контентом через публикацию постов в сообществе школы. Материал о данном проекте был опубликован в федеральном журнале «Инспектор по делам несовершеннолетних» № 5 (май 2023 г., автор публикации Разумова Т.И.).

Участники медиацентра:

- разработали современное, привлекающее внимание оформление сообщества обложку, аватарку, дизайн постов;
- выявили, какие публикации пользуются наибольшим интересом обучающихся;
- составили план-контент, включающий не только новостную информацию, но и развлекательную, познавательную и развивающую;
- организовали подготовку постов и регулярное наполнение сообщества позитивной и социально-полезной информацией.

Данные мероприятия позволили повысить интерес обучающихся к сообществу, что подтверждается увеличением количества просмотров, реакций и подписчиков, а также уменьшить долю негативного контента в новостных лентах обучающихся.

Через сообщество школы был реализован проект «Календарь событий – моя история», продуктом которого стали 24 видеоролика, посвященных различным знаменательным датам. Участие в проекте приняли 15 классных коллективов (85%).

#### **Вывод:**

1. Уровень организации школьного медиацентра в 2023-2024 учебной году оценивается как высокий. Благодаря деятельности школьного медиацентра сообщество школы в ВК в настоящий момент можно назвать территорией воспитания.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить развитие школьного медиацентра через включение в контент-план сообщества новых рубрик, использование интерактивных форм взаимодействия с подписчиками.

#### **4.1.12. Детские общественные организации**

В 2023-2024 учебном году на базе школы функционировали первичные отделения следующих детских общественных организаций:

- с сентября по декабрь 2023 г. - первичное отделение общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», в состав которого входили 68 активистов;
- с января по май 2024 г. – первичное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», в состав которого входили 25 активиста;
- школьное отделение всероссийского детско-юношеского общественного движения «Союз казачьей молодёжи» в который входят 178 учащихся школы.

Активисты РДШ и в последствии РДДМ принимали активное участие в всероссийских акциях, фестивалях и конкурсах:

- всероссийском конкурсе фотопутешествий "Прогулки по стране";
- всероссийской акции «Замечай»;
- краевом Зимнем фестивале РДШ;
- I съезде российского движения детей и молодёжи «Мир детства = Мир будущего» ;
- всероссийской акции «0 вёрст до Крыма»;
- всероссийской акции «Вам, любимые»;
- региональная акция "Армейский чемоданчик";
- акции «Поздравь защитника»;
- муниципальном конкурсе цифрового плаката «Выбери жизнь»;
- Марафон добрых дел.

Ребята стали соисполнителями проекта "Школа экологического воспитания ", приняли участие в муниципальных акциях, установили в школе ящик по сбору пластиковых крышечек и емкость для сбора отработанных батареек.

Кроме этого, активисты РДДМ (РДШ) организовали и провели цикл встреч с успешными людьми – жителями станицы Камышеватской в рамках проекта «Классная встреча», ряд общешкольных мероприятий.

Участники ВПК «Юный воин» традиционно стали участниками вахты памяти «Пост № 1», приняли участие в возложении цветов к мемориалу, посвященному участником Великой Отечественной войны «Аллея памяти и славы», Памятной стелы - участникам специальной военной операции в «Молодёжном парке».

#### **Выводы:**

1. Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2023-2024 учебном году была активной и результативной.
2. Не удалось обеспечить участие школы в программе «Орлята России».

#### **Рекомендации:**

1. Увеличить количество активистов РДДМ «Движение первых» за счет вовлечения обучающихся начального уровня образования.
2. Организовать участие в программе «Орлята России» не менее 2-х классов начальной школы, обеспечив необходимое сопровождение на уровне школы. Функцию сопровождение поручить советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

#### **4.1.13. Социальное партнёрство**

Основными организациями-партнёрами школы в реализации рабочей программы воспитания в 2023-2024 учебном году стали следующие организации:

**Соглашения о совместной деятельности по воспитанию детей и молодёжи школы заключены:**

- С МКОУ ДОДТ МО Ейский район, о совместной деятельности по воспитанию молодежи на основе культурно-исторических традиций кубанского казачества, изучения фольклора кубанского казачества;
- между школой и Хуторским казачьим обществом станицы Камышеватской Ейского районного казачьего общества отдельского казачьего общества Ейский казачий отдел Кубанского войскового казачьего общества в лице атамана Авраменко Александра Куприяновича, с целью популяризации

традиционной культуры кубанского казачества, приобщения участников образовательного процесса к казачьему укладу жизни;

- сельской библиотекой ст-цы Камышеватской, на базе которой для учащихся школы проходят совместные культурно-просветительские мероприятия;
- с Ейским отделением «Союза казачьей молодежи Кубани»;
- С религиозной организацией МРОП Приход храма Вознесения Господня ст-цы Камышеватской Ейского района Краснодарского края Ейской епархии Русской православной Церкви (Московский патриархат) с целью формирования гражданина с развитым чувством патриотизма, уважения к закону, своим и чужим правам, добросовестным отношением к учёбе и труд, приобщение подрастающего поколения к духовным, культурным и историческим традициям Кубанского казачества с соблюдением основных канонов Православия, согласно Концепции государственной политики Краснодарского края в отношении кубанского казачества. Школа тесно сотрудничает с настоятелем Свято –Вознесенского храма, Отцом Василием, приглашая его на классные часы, внеклассные мероприятия, общешкольные родительские собрания. Отец Василий оказывает помощь педагогам в проведении кружков «История и культура кубанского казачества», «ОПК», на которых повествует детям об истории и традициях православных праздников. В нашей школе стало традицией начинать учебный год с благословления отца Василия в Свято-Вознесенском храме станицы Камышеватской.

Для школы стало традицией ежегодно организовывать совместные с казачеством и духовенством мероприятия не только школьного, но и станичного уровня («Принятие в казаки», «Рождество Христово», «Крещение», «Пасха», «Масленица», крестный ход и т.д). Ежегодно Камышеватское хуторское казачье общество совместно с духовенством проводит большую Рождественскую елку для всех детей нашего поселения.

#### **Выводы:**

1. Круг организаций-партнеров достаточно обширен, однако, ограничен в основном организациями станицы Камышеватской, что не позволяет в полной мере использовать все возможности данного ресурса.

#### **Рекомендации:**

1. Расширить круг организаций-партнеров, а значит и спектра воспитательных воздействий за счет организаций муниципального и регионального уровней.

## **4.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ВОСПИТАНИЯ, СОЦИАЛИЗАЦИИ И САМОРАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Исследование уровня и динамики развития личности обучающихся проводилось посредством мониторинга личностных результатов.

Для определения уровня сформированности личностных результатов использовался метод встроенного педагогического наблюдения: классный руководитель соотносил поведенческие проявления ребёнка в обычной жизни с заданными ФГОС личностными результатами, что позволило определить проблемные места в воспитательной работе конкретного классного коллектива, параллели, уровня образования, школы.

Предметом анализа личностных результатов являлись показатели по всем основным направлениям воспитания:

- гражданское воспитание;

- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

### Результаты мониторинга по параллелям 1 классы



Наименьшие показатели по направлению «Физическое воспитание».

### 2 классы



Наименьшие показатели по направлению «Духовно-нравственное воспитание».

### 3 классы



Наименьшие показатели по направлению «Эстетическое воспитание».

### 4 классы



Наименьшие показатели по направлению «Эстетическое воспитание».

#### 5 классы



Наименьшие показатели по направлению «Духовно-нравственное воспитание» и «Ценность научного познания».

#### 6 классы



Наименьшие показатели по направлению «Ценность научного познания».

#### 7 классы



Наименьшие показатели по направлению «Эстетическое воспитание» и «Ценность научного познания».

#### 8 классы



Наименьшие показатели по направлению «Эстетическое воспитание» и «Экологическое воспитание».

#### 9 классы



Наименьшие показатели по направлению «Эстетическое воспитание» и «Трудовое воспитание».

#### 10 классы



Наименьшие показатели по направлению «Гражданское воспитание» и «Экологическое воспитание».

#### 11 классы



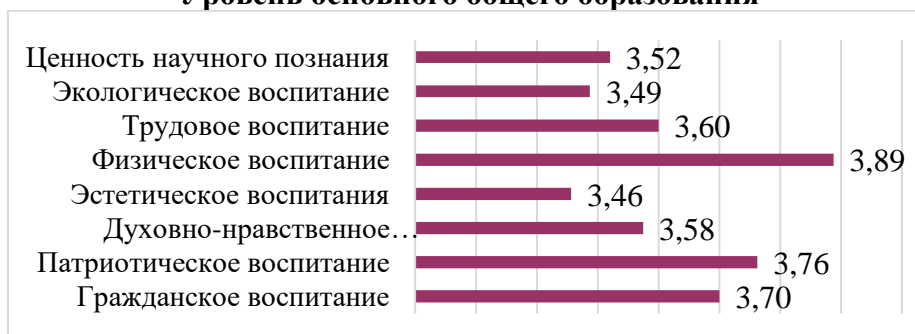
Наименьшие показатели по направлению «Эстетическое воспитание» и «Ценность научного познания».

### Результаты мониторинга по параллелям Уровень начального общего образования



Наименьшие показатели по уровню НОО - по направлению «Эстетическое воспитание».

### Уровень основного общего образования



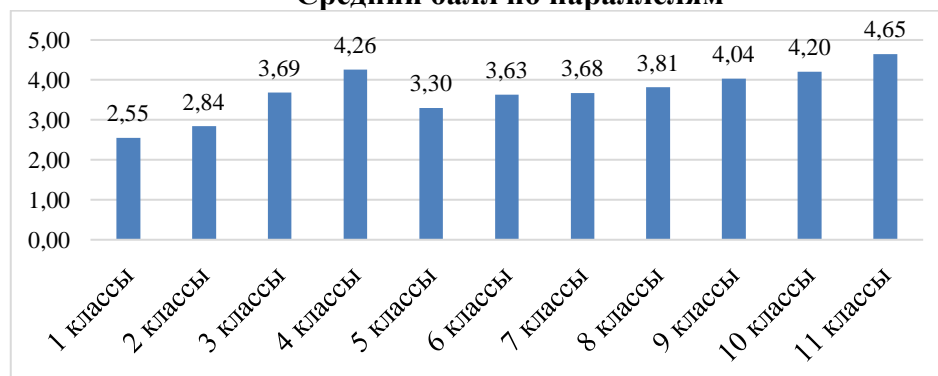
Наименьшие показатели по уровню ООО - по направлениям «Экологическое воспитание» и «Эстетическое воспитание».

### Уровень среднего общего образования



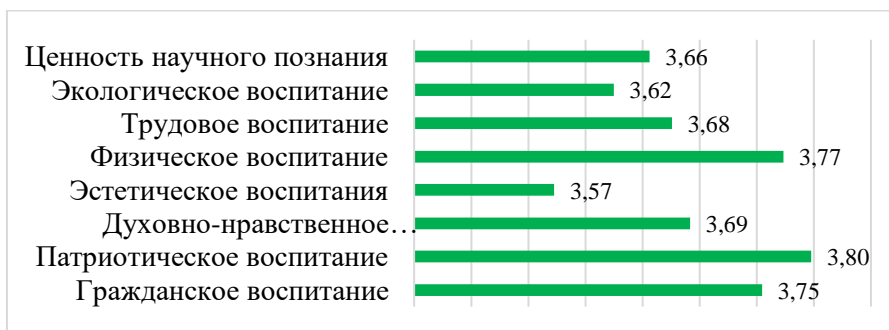
Наименьшие показатели по уровню СОО - по направлению «Эстетическое воспитание».

### Средний балл по параллелям



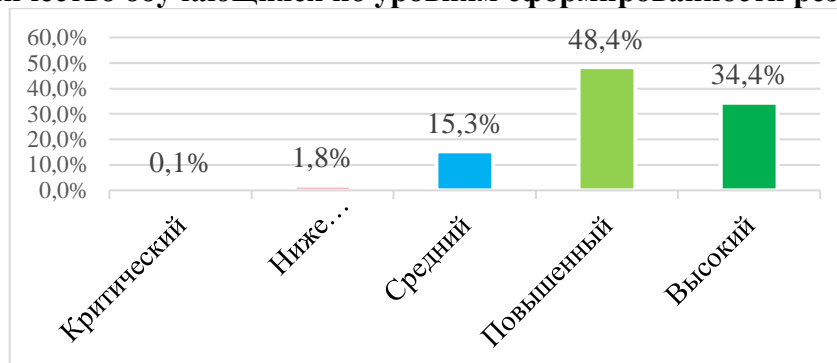
### Результаты мониторинга по школе



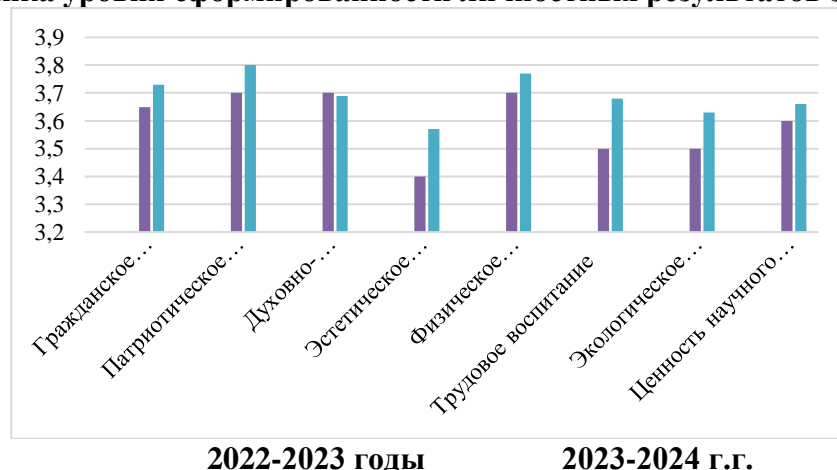


Наименьшие показатели по направлениям «Экологическое воспитание» и «Эстетическое воспитание».

#### Количество обучающихся по уровням сформированности результатов



#### Динамика уровня сформированности личностных результатов за 2 года



#### Выводы:

1. В целом прослеживается положительная динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся, что говорит о системной и целенаправленной воспитательной работе, проводимой педагогическим коллективом школы.

#### Рекомендации:

1. В 2024-2025 учебном году на уровне классных коллективов, на уровне параллелей и на уровне всех трёх уровней образования усилить работу по направлениям, показавшим наименьшие результаты.

2. Классным руководителям запланировать индивидуальную работу с обучающимися, показавшими уровни критический и ниже среднего. При необходимости использовать ресурс социально-психологической службы, дополнительного образования, детских общественных организаций.

### РАЗДЕЛ 5.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы был составлен на основании письма Минпросвещения России от 17.06.2022 N ТВ-1146/06 «О примерном календарном плане воспитательной работы» (вместе с "Примерным календарным планом воспитательной работы на 2023/2024 учебный год", утв. Минпросвещения России 10.06.2022 ДГ-120/06вн) и регионального календаря образовательных событий.

Анализ реализации календарного плана выявил следующее:

Модуль	% реализации и плана	Не проведено/не реализовано	Качественный уровень проведения мероприятий
Основные школьные дела	93%	Кьюар-квест, посвященный 210 лет со дня Бородинского сражения. Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек. Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата. Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России. Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра. Фестиваль «Созвездие талантов».	Высокий
Классное руководство	93%	Не во всех классных коллективах был разработан Кодекс класса. Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	Выше среднего
Урочная деятельность	70%	Требования к воспитываемому уроку реализованы не в полном объеме.	Средний
Внеурочная деятельность	100%		Высокий
Взаимодействие с родителями (законными представителями)	87%	Дни открытых дверей. Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы.	Выше среднего
Самоуправление	87%	Работа с классными активами. КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	Выше среднего
Профориентация	80%	Участие в работе мобильного технопарка «Кванториум». КВН «В мире профессий». Оформление уголка «Твоя профессиональная карьера».	Средний
Профилактика и безопасность	100%		Выше среднего
Внешкольные мероприятия	88%	Проведены не во всех классах.	Выше среднего
Организация предметно-	80%	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной	Средний

пространственной среды		библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа. Размещение в рекреациях школы стендов по казачьему образованию.	
Школьные медиа	100%		Высокий
Детские общественные организации	90%	Программа «Союза казачьей молодёжи».	Высокий
Социальное партнёрство	100%		Выше среднего

**Причины реализации календарного плана не в полном объеме:**

- Появление в течение года не включенных в план, но обязательных для проведения и участия мероприятий – таких мероприятий в 2023-2024 учебном году было 25.
- Ограничения на проведения массовых мероприятий.
- Отсутствие возможности участия в мероприятиях (например, участие в работе мобильного технопарка «Кванториум» по причине изменения планов в его работе).
- Утрата актуальности мероприятия.

**Выводы:**

1. Реализация календарного плана воспитательной работы с учетом запланированных мероприятий составила 92%.
2. Средний качественный уровень проведения мероприятий – выше среднего.

**Рекомендации:**

1. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год строго придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.
2. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия, а также мероприятия, организуемые по линии РДДМ «Движение первых» (по возможности).
3. Для составления календарного плана воспитательной работы создать рабочую группу из числа педагогических работников, Школьного самоуправления, Родительского совета.

**РАЗДЕЛ 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Достижениями учебного года в данном направлении можно считать:

- вхождение школы в федеральный проект «Точка роста»
- работу по оформлению Центра детских инициатив;
- начало работы по озеленению школьных коридоров и рекреаций, школьного двора.

Однако, существуют и проблемы в материально-техническом оснащении воспитательного процесса:

- 15 классных кабинетов (90 %) не оборудованы проекторами, в 2 классных кабинетах (15%) проекторы имеют очень низкое качество изображения, что снижает эффективность классных мероприятий, занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- недостаточное количество и плохое состояние стульев, что затрудняет проведение массовых мероприятий, снижает их эстетический уровень;
- нет актового зала

- отсутствие мест активного и спокойного отдыха обучающихся в коридорах и рекреациях, что не позволяет детям полноценно и безопасно отдохнуть на переменах, влечет риск эмоционального перенапряжения, травмирования, возникновения конфликтных ситуаций;
- отсутствие оборудованного места для учебной деятельности обучающихся в свободное от уроков время (стол, компьютер, принтер), что не позволяет обучающимся рационально использовать свободное время, повышая риск возникновения дискомфорта и совершения нарушений правил;
- отсутствие оборудованного места для оформления различных экспозиций, выставок, что не позволяет эстетично и регулярно организовывать презентации детских работ и достижений обучающихся;
- отсутствие кабинета для индивидуальной работы специалистов социально-психологической службы с обучающимися и их родителями (законными представителями), что снижает качество работы данных специалистов, не позволяет создать доверительную обстановку и эффективно решать необходимые задачи;
- отсутствие помещения для хранения реквизита, составляющих оформления различных мероприятий, что ведет к потере реквизита, его порче и в результате – к необоснованной трате денежных средств и временного ресурса на его поиск, ремонт, изготовление или приобретение;
- устаревшая и плохо работающая орг. техника у педагога-психолога, Советника директора по ВР, постоянные перебои с интернетом у педагогов и учителей-предметников

**Вывод:**

1. Уровень материально-технической обеспеченности воспитательной работы низкий.

**Рекомендации:**

1. Запланировать обеспечение проекторами и экранами кабинеты, а также замену проекторов с очень низким качеством изображения;
2. Запланировать приобретение стульев и столов в кабинетах.
3. Запланировать оборудование мест активного и спокойного отдыха обучающихся в коридорах и рекреациях.
4. Оборудовать место для учебной работы обучающихся в свободное от уроков время: стол, стулья, компьютер, принтер.
5. Оборудовать постоянное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.
6. Выделить помещение для индивидуальной работы специалистов социально-психологической службы с обучающимися и их родителями (законными представителями).
7. Выделить помещение для хранения реквизита, составляющих оформления различных мероприятий.
8. Запланировать обеспечение кабинетов социального педагога и педагога-психолога, логопеда, дефектолога более эффективно работающей орг. техникой.

**ОБЩИЙ ВЫВОД:**

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

## ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Актуализировать рабочую программу воспитания в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания и с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. Обеспечить качественную реализацию актуализированной программы.
2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.
3. Обеспечить усиление воспитательного потенциала школьных уроков.
4. Обеспечить реализацию базового уровня профминимума. Начать работу по подготовке к реализации в 2024-2025 уч. году основного уровня профминимума «Россия-мой горизонт»
5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся.
6. Организовать обучающие семинары-практикумы по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.
7. Обеспечить качественную работу Центра детских инициатив, Штаба воспитательной работы.
8. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год строго придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.
9. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия, а также мероприятия, организуемые по линии РДДМ «Движение первых»
10. Активизировать работу Школьного спортивного клуба через участие в районных спортивных мероприятиях и конкурсах.

## 7. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

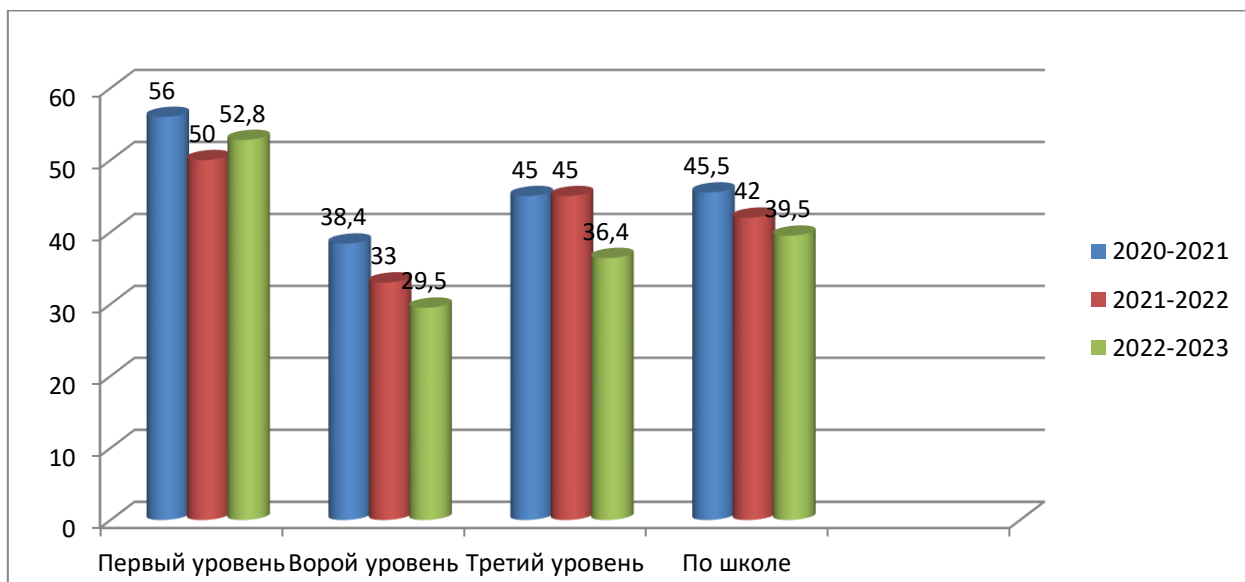
### Результаты успеваемости

В целом по школе качество знаний составило 39,5 % и стало ниже показателя предыдущего учебного года на 2,5 % .Одной из причин низкого качества знаний по-прежнему является кадровый вопрос. Школа остро нуждается в квалифицированном учителе русского языка, истории и обществознания.

Немаловажную роль в низком качестве знаний играет большое количество учащихся ГКУ СОКК « Камышеватский СРЦН», прибывающих в школу в течение учебного года, как правило это учащиеся с низкой мотивацией к обучению.

### Мониторинг качества знаний за последние три года

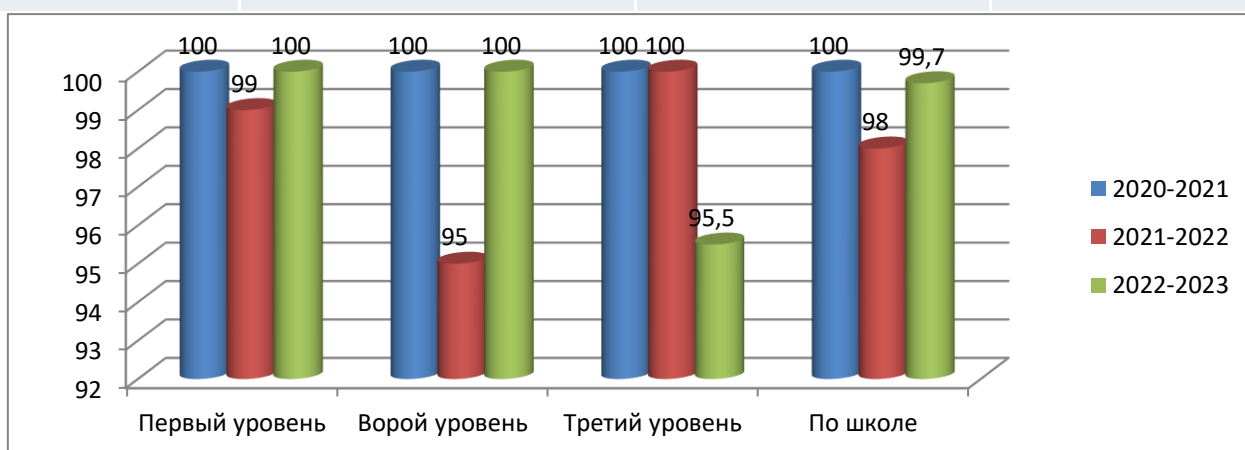
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Первый уровень</b>	<b>56%</b>	<b>50%</b>	<b>52,8%</b>
<b>Второй уровень</b>	<b>38,44 %</b>	<b>33 %</b>	<b>29,5 %</b>
<b>Третий уровень</b>	<b>45%</b>	<b>45%</b>	<b>36,4%</b>
<b>По школе</b>	<b>45,5%</b>	<b>42%</b>	<b>39,5%</b>



Не удалось показатель уровня обученности довести до 100 % в целом по школе (в школу прибыл учащийся в ГКУ СО КК «Камышевский СРЦН» с неудовлетворительными отметками из другой школы), а также 2 второгодника в 9 классе.

#### Мониторинг уровня обученности за последние три года

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Первый уровень	100%	99%	100%
Второй уровень	100 %	95%	100 %
Третий уровень	100%	100%	95,5%
По школе	100 %	98 %	99,7 %



Проблема, связанная с качеством образования в нашей школе остается открытой. Для ее решения усилена работа с учащимися, как с низкой, так и с высокой мотивацией к

обучению путем определения индивидуальных планов и траекторий обучения. В этом учебном году весь ВШК будет направлен именно на эту работу.

В школе есть потенциал увеличения качества знаний. В следующем учебном году контроль администрации будет направлен на организацию точечной индивидуальной работы учителей – предметников с учащимися с одной «3» и «4»:

- 3-4 классы математика -2 человека, русский язык- 2 человека
- 5-9 классы математика -1 человек, русский язык- 2 человека
- Учащиеся с одной «3»- 20 человек-7%
- 3-4 классы математика -2 человека, русский язык-1 человека ,
- английский язык – 4 человека
- 5-9 классы математика - 5 человек, русский язык- 2 человека
- английский язык – 1 человек, обществознание -1 человек

**Перед педагогическим коллективом поставлены следующие задачи:**

1.Обеспечить работу по повышению качества знаний учащихся на всех уровнях обучения: увеличить показатель качества знаний к 2024 году в целом по школе на 3-5 % на всех уровнях обучения за счет усиления контроля образовательного процесса администрацией школы.

2.Обеспечить качественную подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации, положительную динамику среднетестовых баллов по математике (до 12 баллов), по русскому языку (до 26 баллов) за счет систематических дополнительных занятий по индивидуальным планам, точечной отработки пробелов в знаниях учащихся.

3.Повысить методическую и психолого-педагогическую компетентность учителей при осуществлении образовательного процесса с учащимися с ОВЗ за счет прохождения курсов повышения квалификации к 2024 году на 40%;

4.Повысить компетентность педагогов за счет повышения квалификационных категорий к 2024 году на 5-7%

5.Открытие инновационной площадки на муниципальном уровне по взаимодействию с учреждениями дополнительного образования в целях повышения качества образовательного процесса.

6. Повышение процента охвата учащихся во внеурочной деятельности путем реализации федеральных проектов «Самбо», «Шахматы», «Школьный театр»

7. Совещенствование профориентационной работы через участие в федеральных проектах «Билет в будущее», «Россия – мои горизонты».

8. Модернизация, развитие и обеспечение возможности дальнейшего внедрения и использования цифровой образовательной среды на постоянной основе.

9. Создание единой образовательной среды ,повышение мотивации к обучению, самообразованию и саморазвитию учащихся с помощью мероприятий, организованных на федеральной площадке «Точка роста».

10.Совещенствование воспитательного процесса в рамках казачьей направленности за счет совершенствования внеурочной деятельности, социального партнерства.

11. Совершенствование работы с семьями обучающихся, направленную на установление тесного контакта с родителями, привлечение их к проводимой работе, мотивирование их на эффективное взаимодействие, обеспечение единых совместных требований к детям, повышение их педагогической компетенции и правовой грамотности;

12.Усиление первичной профилактической работы с учащимися и родителями силами классных руководителей, направленной на своевременное выявление девиантного поведения, семейного неблагополучия, профилактику преступлений, правонарушений, самовольных уходов, суицидальных проявлений;

13. Организация 100% занятости учащихся, в том числе учащихся, состоящих на профилактическом учете при школе (кружки, секции) и в учреждениях дополнительного образования.

14.Повысить охват питания учащихся на 5%.

В глубоком кризисе оказались в этом учебном году учащиеся 7-х классов, не справившиеся психологически с трудностями программы и требованиями учителей. И классные руководители, и учителя-предметники обязаны сами занимать активную позицию в отношении своих воспитанников, ставить задачу успеха своих учеников лично перед собой.

Учителям – предметникам следует так же помнить, что обязательное общее образование обязывает каждого педагога не просто предоставить ученику это образование, а добиться того, чтобы ученик им овладел.

**В связи с этими задачами школы является:**

-Обеспечение овладения выпускниками государственных образовательных стандартов любым способом (уроки, бесплатные консультации вне уроков, дополнительные занятия не только со слабыми учащимися, но и с сильными).

- Оказание помощи социального педагога в работе классного руководителя с учащимися и их родителями.

- Консультации психолога по работе с отдельными учащимися как со слабыми в учении, так и с одаренными детьми и с классом в целом.

-Педагогическая преемственность при переходе из класса в класс (важно помнить о том, что школьная успеваемость зависит, в основном, от способов обучения, а не от ученика).

-Организация работы с детьми и на уроках, и во внеурочное время индивидуально, как с сильными, так и со слабоуспевающими, а не только констатировать незнание ребенка.

### **Реализация программы повышения качества образования**

*Количественный и качественный анализ результатов итоговой диагностики, сопоставимый с анализом результатов стартовой диагностики*

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам. Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности - учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана. Оценка предметных результатов ведётся каждым учителем в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки, а также администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга.

Мониторинг качества обучения на уровне ученика организован на основе диагностических методов по этапам:

- 1 этап - стартовая диагностика (на входе в 5класс),
- 2 этап - входная диагностика (начало учебного года),
- 3 этап - текущая диагностика (в ходе изучения программного материала),
- 4 этап - промежуточная диагностика (в конце каждого года обучения),
- 5 этап - итоговая диагностика (в конце 9 класса).

*Стартовая диагностика* (предварительный контроль) (на входе) в пятом классе основывается на результатах мониторинга общей готовности пятиклассников к обучению в основной школе и результатах оценки их готовности к изучению данного курса. *Цель входной диагностики* - оценка уровня сформированности предметных знаний, умений, навыков и способов деятельности, необходимых для качественного усвоения программного материала. *Цель текущей диагностики* - систематический анализ процесса формирования планируемых результатов по предмету, стимулирование учебного труда обучающегося.



*Цель промежуточной диагностики* - оценка уровня сформированности предметных знаний, умений, навыков и универсальных учебных действий, необходимых для продолжения обучения в следующем классе. Представляет собой тестирование, контрольные работы по предметам и комплексные работы на межпредметной основе.

*Цель итоговой диагностики* - оценка уровня сформированности предметных знаний, умений, навыков и универсальных учебных действий, необходимых для продолжения обучения на 3 уровне обучения. Представляет собой итоговые контрольные работы по русскому языку и математике и комплексные работы на межпредметной основе.

Также в течение учебного года обучения велся учет достижений каждого учащегося по основным предметам. У каждого учащегося результаты достижений отслеживались каждую четверть и сравнивались на протяжении всего учебного года.

**Анализ государственной итоговой аттестации обучающихся,  
освоивших образовательные программы основного общего образования**  
*Оценка качества подготовки выпускников основного и среднего общего образования*

Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х, 11-ого классов МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышеватской МО Ейский район осуществлялась в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами.

В соответствии с планом мероприятий МБОУ СОШ № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышеватской по организации и обеспечению проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 класса в 2022-2023 учебном году администрацией школы была организована работа по реализации плана подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников по направлениям:

- информационно - разъяснительная работа с учащимися, родителями, педагогами;
- работа с выпускниками по подготовке к ГИА;
- работа со слабоуспевающими выпускниками и выпускниками «группы риска»;
- работа по повышению квалификации педагогов (курсы, участие в методических семинарах, посещение занятий с тьюторами);
- осуществление контроля за подготовкой выпускников к ГИА в соответствии с планом ВШК.

В рамках информационно - разъяснительной работы согласно плану подготовки к государственной итоговой аттестации и плану информационно - разъяснительной работы на 2022- 2023 учебный год в школе были оформлены стенды со сменной (актуальной на разных этапах подготовки к ГИА) информацией. В учебных кабинетах были оформлены предметные стенды. В библиотеке, а так же у заместителя директора находились папки с федеральными, региональными, муниципальными и школьными нормативными и информационными документами, методические рекомендации выпускникам, родителям и педагогам по подготовке к ГИА, подготовлены буклеты и листовки - памятки. Так же вся информация по подготовке к ГИА размещалась на школьном сайте.

Систематически проводились родительские собрания, собрания с выпускниками, совещания педагогических работников по разъяснению нормативных документов, порядка и процедуры проведения ГИА, о соблюдении информационной безопасности и ответственности за её нарушение, о правилах поведения на экзамене, о сроках выбора экзаменов, проводилось обучение заполнению бланков ответов по обязательным предметам и предметам по выбору. Все протоколы родительских собраний, собраний с выпускниками, педагогами оформлены в соответствии со сроками проведения, подписи и даты ознакомления в наличии.

Администрация и педагогический коллектив работали в течение учебного года на составляющие готовности учащихся к сдаче экзаменов:

- информационная готовность всех участников образовательного процесса;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с экзаменационными материалами, демоверсиями);
- психологическая готовность (были организованы занятия с психологом школы).

Экзамены показали, что в подготовительной работе надо больше уделять внимания профилактике экзаменационного стресса, умению концентрировать внимание, ориентироваться на целесообразность действия.

В целях обеспечения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации использовались дистанционные технологии. Обучающиеся 9-ого, 11-ого классов участвовали в онлайн-тренажерах по русскому языку и математике. Для этого были организованы два раза в неделю занятия по группам в кабинете информатики в сопровождении учителей - предметников Буланов Г.П. и Новак Е.Л., которые оказывали консультационную поддержку выпускникам.

Учителями – предметниками постоянно пополнялись методические уголки заданиями по предметам по подготовке к экзаменам (демоверсии, варианты краевых диагностических работ, нарезки по типам заданий, сборники заданий по подготовке к ГИА), проводились онлайн-тестирования на сайте ФИПИ.

Консультации проводились по группам, сформированным по уровню знаний учащихся, состав групп корректировался в зависимости от результатов «тренировочных экзаменов», степени освоения учебного материала, результатов школьных административных работ. После написания нескольких мониторинговых работ, проведения работы по устранению пробелов в знаниях учащихся выделялась отдельная группа, так называемая «группа риска» (учащиеся, которые могут не набрать необходимого количества баллов, для получения удовлетворительной отметки). Для таких учащихся были организованы дополнительные индивидуальные занятия и консультации.

Учитывая степень обученности, мотивацию к обучению, конкретные результаты выполнения мониторинговых работ, отработочных заданий каждой группой учащихся, учителя русского языка и математики организовывали работу по подготовке к ГИА как в урочное, так и во внеурочное время. Подготовка слабоуспевающих выпускников контролировалась администрацией: проверялись диагностические карты, результаты текущей успеваемости, посещаемость и результативность дополнительных индивидуальных занятий.

Учителями - предметниками регулярно проводился анализ тематических затруднений по результатам мониторинговых работ. Подготовка к ним осуществлялась в соответствии с аннотациями и планами по устранению пробелов в знаниях обучающихся, выявленных при проведении мониторинговых работ. На всех каникулах для обучающихся 9-ого, 11-ого классов проводились занятия по подготовке к ГИА как групповые, так и индивидуальные.

Учителя – предметники, администрация регулярно осуществляли мониторинг обученности, результативности мониторинговых работ, результатов отработок учебного материала, посещаемости дополнительных занятий, велась работа с диагностическими картами. Классные руководители своевременно знакомили родителей с графиками проведения консультаций и индивидуальных занятий, с результатами мониторинговых работ, текущей успеваемостью учащихся.

Учащиеся 11 класса окончательно определились с выбором предметов уже в октябре и не меняли решения. Все учителя - предметники были нацелены на подготовку к ГИА и готовили выпускников по планам.

Внутришкольный контроль в 2022-2023 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к ГИА, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся, на анализ деятельности учителей - предметников. Положительные результаты дала практика частого посещения дополнительных индивидуальных и групповых занятий и проверка документации учителей предметников по подготовке к ГИА (диагностические карты, анализ мониторинговых работ).

### **Итоги государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования**

На конец 2022 -2023 учебного года в 9-м классе обучались 26 учащихся. Все обучающиеся были допущены к государственной итоговой аттестации. 21 выпускник сдавали экзамены в форме ОГЭ, 5 учащихся (ЗПР) экзамены по русскому языку и математике сдавали в форме ГВЭ, 4 выпускника – второгодника сдавали только ОГЭ по математике.

#### **Анализ результатов государственной итоговой аттестации по русскому языку в форме ОГЭ**

Лучше всего выпускники справились со следующими заданиями:

- 4 – синтаксический анализ словосочетания;
- 6 – анализ содержания текста;
- 3 – пунктуационный анализ текста;

Больше всего затруднений у учащихся вызвали следующие задания:

- 5 - орфографический анализ;
- 6 - анализ средств выразительности;
- 7 - лексический анализ текста.

Выпускники хорошо справились с написанием изложения, выполнили творческое задание к нему. Но учащиеся испытывают трудности с орфографией, пунктуацией и грамматикой. Анализ выполнения заданий №1, 3 (сжатое изложение и сочинение).

При написании изложения и сочинения все учащиеся смогли правильно сформулировать поставленную тему, почти все выпускники выполнили творческие работы без этических и фактических ошибок.

Трудности возникли лишь у нескольких учащихся при написании комментария к проблеме. Двое допустили нарушения абзацного членения текста.

Больше половины учащихся не смогли набрать максимальное количество баллов, допустив орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки

По результатам экзамена обученность составила – 100%. Качество знаний - 54,5%

Анализ полученных результатов ОГЭ позволяет сделать вывод о необходимости целенаправленных усилий педагогического коллектива школы по повышению качества обучения и учебной мотивации учащихся.

## **Рекомендации:**

1. Шире использовать тестовые задания, учитывать необходимость контроля не только усвоения элементов знаний, представленных в кодификаторе, но и проверки овладения учащимися основными умениями; использование графических способов выражения информации.
2. В начале изучения каждой из тем в 8-9 классах необходимо чётко выявлять степень усвоения тех опорных знаний по данной теме, которые должны были быть усвоены в основной школе. Самым оптимальным для этого является проведение стартового контроля, по результатам которого в каждом конкретном классе корректируется план изучения тем и ликвидируются пробелы;
3. По результатам диагностических работ на протяжении учебного года проводить подробный поэлементный анализ и отработку пробелов в знаниях учащихся 9 класса; после прохождения каждой темы компенсировать дефициты учебника заданиями в формате ОГЭ, используя демоверсии, открытые фрагменты КИМ сайта ФИПИ и другие пособия, включенный в «Федеральный перечень учебников».
4. Увеличить эффективность подготовки учащихся 9-х классов к государственной аттестации:
  - в период к аттестации 2023-2024 учебного года рекомендуется учителю отразить в поурочных планах работу по подготовке к ОГЭ;
  - организовывать весь учебный процесс с использованием активных форм обучения;
  - систематически использовать в работе на уроках с учащимися задания, которые требуют умений решать проблемные задачи, анализировать и точно интерпретировать оригинальные тексты, выражать и развернуто аргументировать собственные оценки и суждения, конкретизировать теоретические положения учебного курса, применять контекстные знания;
  - регулярно осуществлять мониторинг учебных достижений учащихся;
  - для улучшения успеваемости, а также качества обучения планомерно организовывать индивидуальную работу (предусмотренную учебным планом) со слабоуспевающими и сильными учащимися;
  - проводить совместно с психологом с учащимися выпускных классов и их родителями работу по профилактике стрессового состояния-пропорционально сочетать изучение нового материала с повторением основных разделов, создавать ситуации «погружения» в предмет,
  - при этом организуя системное повторение пройденного материала, особенно за курс основной школы;
  - внимательно планировать итоговое повторение в конце полугодия и года с учетом содержания КИМов ОГЭ предшествующих лет;
  - вдумчиво анализировать нормативную документацию по проведению ОГЭ: «Спецификации экзаменационных работ», «Кодификаторы», «Планы экзаменационных работ», «Демонстрационные варианты ОГЭ»;
  - работать над орфографией, предварительно объединив орфографические правила в блоки для успешного повторения и усвоения, учитывая, что орфографическая грамотность оценивается суммарно за изложение и сочинение;
  - регулярно вести работу со всеми учащимися по правильности заполнения экзаменационных бланков.

## Анализ результатов государственной итоговой аттестации по математике в форме ОГЭ

Модуль «Алгебра» содержит 17 заданий: в части I – 14 заданий с кратким ответом, выбором ответа и установлением соответствия; в части II – 3 задания с полным решением.

Модуль «Геометрия» содержит 9 заданий: в части I – 6 заданий с кратким ответом; в части II – 3 задания с полным решением.

Всего: 25 заданий, из которых 19 заданий базового уровня, 4 задания повышенного уровня и 2 задания высокого уровня. Максимальное количество баллов, которое может получить экзаменуемый за выполнение всей экзаменационной работы, – 31 балла. Из них – за модуль «Алгебра» – 20 баллов, за модуль «Геометрия» – 11 баллов.

Рекомендуемый минимальный результат выполнения экзаменационной работы, свидетельствующий об освоении федерального компонента образовательного стандарта в предметной области «Математика», – 8 баллов, набранные в сумме за выполнение обоих модулей, при условии, что из них не менее 2 баллов по модулю «Геометрия».

ОГЭ сдавали 21 человек из них :

-14 человек (67 %) успешно справились с экзаменационной работой:

-4 справились с экзаменационной работой на «4 и 5», что составляет 19 %.

- 7 человек не справились с экзаменационной работой, что составляет 33 % от числа экзаменуемых.

Максимальный балл – 24 баллов у Чебышевой Анастасии, 20 баллов у Стрижкова Романа , 17 баллов у Абитовой Виктории, 15 баллов у Лазаревой Дарьи

Минимальные баллы: Алексеенко София 1 балл, Андрияш Антон 2 балла, Жидко София 5 баллов, Олейникова Анна 4 балла, Пармузина Вероника 5 баллов, Перетятко Жанна 6 баллов, Сушков Денис набрал 8 баллов - из них 1 балл по геометрии.

Мотивированные школьники неплохо подготовлены к выполнению 1 части, однако у них слабо сформированы умения применять знания в комплексе к решению заданий повышенного уровня сложности, только одна учащаяся получила отметку «5».

### Показатель доли выполнения заданий по математике обучающимися 9 класса

№	Контролируемый элемент содержания и (или) требование	Кол-во и % обучающихся, выполнивших задание
1	Сопоставление объектов	17(77%)
2	Вычисления	9(43%)
3	Вычисления	12(57%)
4	Задача на выбор оптимального значения	6(29%)
5	Задача на выбор оптимального значения	5(24%)
6	Вычисление значения выражения	7 (33%)
7	Сравнение чисел	15(71%)
8	Действия со степенями	4(19%)

9	Уравнение	8(38%)
10	Задача на вероятность	15(71%)
11	Функции и графики	10(48%)
12	Расчеты по формулам	10(48%)
13	Решение неравенства	14(67%)
14	Прогрессии	19 (90%)
15	Треугольники	8(38%)
16	Углы	10(48%)
17	Четырехугольники	7(33%)
18	Геометрия на клетках	15(71%)
19	Анализ геометрических высказываний	8 (38%)
20	Биквадратное уравнение	2(10%)
21	Задача на движение	1(5%)
22	Построение графика функции.	0(0%)
23	Нахождение углов ромба	1(5%)
24	Задача на доказательство	1(5%)
25	Задача на нахождение радиуса окружности	0(0%)

**На оптимальном уровне** выполнено 6 заданий : это №1- самое простое задание по тексту (сопоставление объектов - выполнили 81%) и №14(задание на прогрессию ) - 90%, №7–сравнение выражений- выполнили 71%, №10 (задание на вероятность) – 71%, № 13 - выполнили 67%. ,задание по геометрии №18 выполнили – 71%, Остальные задания выполнены менее 60%.

**Низкий уровень** успешности отмечается при решении задания № 2,4,6,8,9,17,16

Результаты экзамена показывают, что базовая математическая подготовка, составляющая основу общего образования, у учащихся, принимавших участие в государственной (итоговой) аттестации в 9 классе, в целом сформирована;

-учащиеся удовлетворительно справились с первой частью модуля «Алгебра», значит, большинство учащихся овладели умениями и навыками на базовом уровне;

-учащиеся неплохо справились с заданиями модуля «Геометрия», усвоение этих разделов в целом соответствует норме;

-достаточно низкие результаты выполнения второй части работы и модуля «Алгебра» и модуля «Геометрия»;

- для учащихся, получивших «2», скорректировать индивидуальные маршрутные листы с целью закрепления имеющихся положительных результатов и увеличения числа успешно решаемых заданий.

Общие результаты экзамена показывают, что у школьников в недостаточной мере сформированы:

- логическое мышление,
- Общеучебные умения (сравнение, классификация, умение анализировать информацию),
- навыки работы с тестовыми заданиями,
- вычислительные навыки;
- умение грамотно оформить решение.

Результаты экзамена позволили выявить элементы содержания образования, которые недостаточно усвоены выпускниками. К ним относятся:

Задачи на выбор оптимального значения.

Вычисление значения выражения.

Решение простейших уравнений.

Установление соответствия между формулами и графиками функций.

Вычисление значения выражения по формуле.

Нахождение элементов окружности и круга.

Вместе с тем следует отметить, что учащиеся достаточно неплохо справились с простейшими геометрическими заданиями.

По итогам экзаменов 19 учащихся получили отметку «два».

#### **Выводы:**

-Результаты экзамена показывают, что базовая математическая подготовка, составляющая основу общего образования, у учащихся, принимавших участие в государственной (итоговой) аттестации в 9 классе, в целом сформирована;

-учащиеся удовлетворительно справились с первой частью модуля «Алгебра», значит, большинство учащихся овладели умениями и навыками на базовом уровне;

-учащиеся неплохо справились с заданиями модуля «Геометрия», усвоение этих разделов в целом соответствует норме;

-достаточно низкие результаты выполнения второй части работы и модуля «Алгебра» и модуля «Геометрия»;

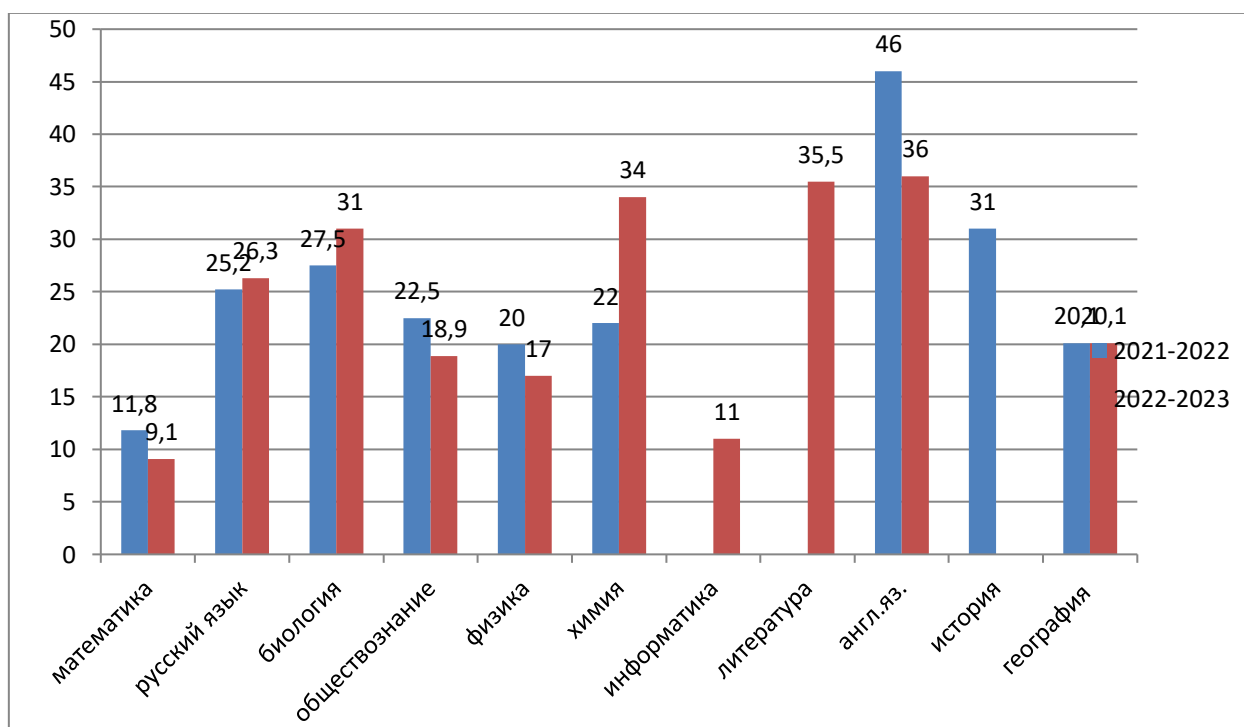
- для учащихся, получивших «2», скорректировать индивидуальные маршрутные листы с целью закрепления имеющихся положительных

#### **Среднетестовые баллы за последние три года на ОГЭ**

Предмет	Успеваемость	Качество	Кол-во учащихся	Средний балл
Русский язык	100	54, 5	22 чел.	26,3
Математика	67	19	21 чел.	9,1
Обществознание	90	10	10 чел.	18,9
Английский язык	100	0	1 чел.	36

Физика	100	0	2 чел.	17
География	100	69	13 чел.	20,1
Биология	100	50	4 чел.	31
Химия	100	100	2 чел.	34
Информатика	100	100	1 чел.	11
Литература	100	100	1 чел.	35,5

### Среднетестовые баллы ОГЭ в сравнении с прошлым учебным годом



### Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 11-го классов

Всего в ЕГЭ по русскому языку приняли участие 5 обучающихся 11 класса (1 учащийся не допущен к итоговой аттестации).

Выполнение 100%, средний балл – 64,8

Максимально набранный балл среди обучающихся класса 91, минимальный – 49.

### Анализ первой (тестовой) части

№ заданий	Тема	Количество учащихся, справившихся с заданием	% выполнения
1	Работа с микротекстом. Средства связи предложений в тексте. (1 балл)	4	80%



2	Работа с микротекстом. Лексическое значение слова. (1 балл)	4	80%
3	Работа с микротекстом. Информационная обработка письменных текстов различных стилей (1 балл)	1	207%
4	Языковые нормы. Орфоэпические нормы (постановка ударения. (1 балл)	3	60%
5	Языковые нормы. Лексические нормы (смещение паронимов) (1 балл)	4	80%
6	Языковые нормы. Лексические нормы (употребление слова в соответствии с точным лексическим значением и требованием лексической сочетаемости) (1 балл)	5	100%
7	Языковые нормы. Морфологические нормы. Образование форм слова (1 балл)	5	100%
8	Языковые нормы. Синтаксические нормы. Нормы согласования и управления (3 балла)	5	100%
9	Нормы орфографии. Правописание корней с проверяемыми, непроверяемыми и чередующимися безударными гласными. (1 балл)	2	40%
10	Нормы орфографии. Правописание приставок, правописание И и Ы после приставок, правописание Ъ и Ь (1 балл)	3	60%
11	Нормы орфографии. Правописание суффиксов существительных, прилагательных и глаголов. (1 балл)	4	80%
12	Нормы орфографии. Правописание суффиксов причастий и безударных личных окончаний глаголов (1 балл)	3	60%
13	Нормы орфографии. Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи (1 балл)	3	60%
14	Нормы орфографии. Слитное, раздельное и дефисное написание слов (1 балл)	2	40%
15	Нормы орфографии. Правописание Н и НН в различных частях речи (1 балл)	2	40%
16	Нормы пунктуации. Знаки препинания в простом осложненном предложении (с однородными членами) и в сложносочинённом предложении. (1 балл)	1	20%
17	Нормы пунктуации. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами (определениями, приложениями, обстоятельствами, дополнениями). (1балл)	2	40%
18	Нормы пунктуации. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами	2	40%

	предложения (1 балл)		
19	Нормы пунктуации. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. (1 балл)	3	60%
20	Нормы пунктуации. Знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. (1 балл)	2	40%
21	Нормы пунктуации. Пунктуационный анализ. Использование запятой, тире, двоеточия (1 балл)	2	40%
22	Анализ текста. Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста. (1 балл)	4	80%
23	Анализ текста. Функционально-смысловые типы речи. (1 балл)	3	60%
24	Анализ текста. Лексическое значение слова. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Фразеологические обороты. Группы слов по происхождению и употреблению. (1 балл)	4	80%
25	Анализ текста. Средства связи предложений в тексте (1 балл)	1	20%
26	Анализ текста. Языковые средства выразительности (3 балла)	4	80%

Анализ показывает, что трудности в выполнении вызвали у обучающихся следующие задания:

20% обучающихся не справились с заданиями №3, 16 и 25. Более 50% обучающихся не справились со следующими заданиями:

1. Нормы орфографии. Правописание корней с проверяемыми, непроверяемыми и чередующимися безударными гласными (№9)
2. Нормы орфографии. Слитное, раздельное и дефисное написание слов (№14)
3. Нормы орфографии. Правописание Н и НН в различных частях речи (№15)
4. Нормы пунктуации. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами (определениями, приложениями, обстоятельствами, дополнениями). (№17)
5. Нормы пунктуации. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения (№18)
6. Нормы пунктуации. Пунктуационный анализ. Использование запятой, тире, двоеточия (№21)

### **Анализ второй части (сочинения-рассуждения)**

Максимальное количество баллов за 27 задание (24 балла) Наибольшее количество баллов за сочинение -23, наименьшее количество баллов за сочинение-рассуждение среди выпускников – 14.

### Анализ содержания сочинения

	Критерии оценивания	Количество баллов	Количество обучающихся	% обучающихся
К1	Формулировка проблем исходного текста	1	5	100%
К2	Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста	5	5	100%
К3	Отражение позиции автора исходного текста	1	5	100%
К4	Отношение к позиции автора исходного текста	1	5	100%

### Анализ речевого оформления сочинения

К5	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения	2	5	100%
К6	Точность и выразительность речи	2	5	100%

### Анализ грамотности и фактической точности речи

	Критерии оценивания	Кол-во баллов	Кол-во уч-ся	%
К7	Соблюдение орфографических норм			
	Орфографических ошибок нет, или допущено не более одной ошибки	3	2	40%
	Допущено одна - две ошибки	2	0	0%
	Допущено три – четыре ошибки	1	0	0%
	Допущены пять и более ошибок	0	1	20%
К8	Соблюдение пунктуационных норм			
	Пунктуационных ошибок нет (или допущена одна негрубая ошибка)	3	1	20%
	Допущены одна–две ошибки	2	0	0%
	Допущены три-четыре ошибки	1	1	20%

	Допущено пять и более ошибок	0	1	20%
К9	Соблюдение языковых норм			
	Грамматических ошибок нет	2	2	40%
	Допущены одна-две ошибки	1	0	0%
	Допущено три и более ошибок	0	1	20%
К10	Соблюдение речевых норм			
	Допущено не более одной речевой ошибки	2	5	100%
	Допущены две-три ошибки	1	0	0%
	Допущено четыре и более ошибок	0	0	0%
К11	Соблюдение этических норм			
	Этические ошибки в работе отсутствуют	1	5	100%
	Допущены одна и более этических ошибок	0	0	0%
К12	Соблюдение фактологической точности в фоновом материале			
	Фактические ошибки в фоновом материале отсутствуют	1	5	100%
	Допущены одна и более фактических ошибок в фоновом материале	0	0	0%

Анализ полученных результатов показывает, что обучающиеся справились с сочинением-рассуждением. Выпускники умеют формулировать проблему исходного текста, комментировать её, подбирая примеры-иллюстрации из исходного текста, определять позицию автора и высказывать к ней своё отношение.

По результатам заданий тестовой части видно, что выпускники недостаточно овладели синтаксическими нормами (задания №19, 20), что подтверждается и лишь 33% выполнения критерия 8 в сочинении на максимальный балл. Также выпускники испытывают затруднения при выполнении заданий на нахождение средств связи предложений в тексте (№1, 25), соблюдение орфографических норм (№9,10, 12).

Все выпускники справились с заданиями №2, 24 (лексическое значение слова). Более 50% обучающихся справились с заданиями №1, №2, №4, №5, №6, №7, №8, №10, №11, №12, №13, №19, №22, №23 и №26 .

Все выпускники научились писать сочинение-рассуждение по исходному тексту, правильно формулировать проблему и комментировать её. Все правильно определили авторскую позицию и соответственно выразили к ней своё отношение, последовательно изложив свои мысли, оформив их правильно, точно и выразительно.

Показатели по критериям К7 – К12 свидетельствуют о достаточном уровне овладения орфографической грамотностью, языковыми, речевыми, этическими нормами. Все выпускники соблюдают фактологическую точность в фоновом материале. Пунктуационная грамотность обучающихся находится на недостаточном уровне. 33% допустили 5 и более пунктуационных ошибок в сочинении.

### Анализ результатов ЕГЭ по математике 2022-2023 год

В 2022 – 2023 учебном году в МБОУ СОШ № 6 ст-цы Камышеватской получали среднее общее образование 6 выпускников 11-ого класса. Один ученик - Архиповский Вадим (ребенок - инвалид) не был допущен к государственной аттестации по причине большого количества пропусков учебных занятий по уважительным и неуважительным причинам.

Поэтому 5 выпускников 11-ого класса проходили государственную итоговую аттестацию по математике в форме ЕГЭ базового уровня сложности. Профильный уровень учащиеся не выбрали.

#### Анализ типичных ошибок

	Проверяемые умения	% ошибок
1	Уметь выполнять вычисления и преобразования	20
2	Уметь выполнять вычисления и преобразования	0
3	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	0
4	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	20
5	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	20
6	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	0
7	Уметь выполнять вычисления и преобразования	20
8	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	0
9	Уметь решать уравнения и неравенства	40
10	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	0
11	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	0
12	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	40
13	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	80
14	Уметь выполнять действия с функциями	60
15	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	20
16	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами.	20
17	Уметь решать уравнения и неравенства	80
18	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	60
19	Уметь выполнять вычисления и преобразования	20
20	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	100
21	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	100

Анализ ЕГЭ показал, что при подготовке учащихся необходимо особое внимание уделить формированию умений:

- строить и исследовать простейшие математические модели,
- выполнять действия с функциями,
- выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами,
- решать задания на геометрический и физический смысл производной, исследование функции с помощью производной,
- решать задачи на нахождение основных элементов геометрических тел. Особое внимание уделять решению тригонометрических уравнений, логарифмических неравенств, решению практических задач на сложные проценты, решению задач на признаки делимости натуральных чисел, перебор возможных вариантов.

По итогам ЕГЭ в 2023-2024 учебном году необходимо разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся 11 класса с учетом ошибок, допущенных в 2022-2023 учебном году.

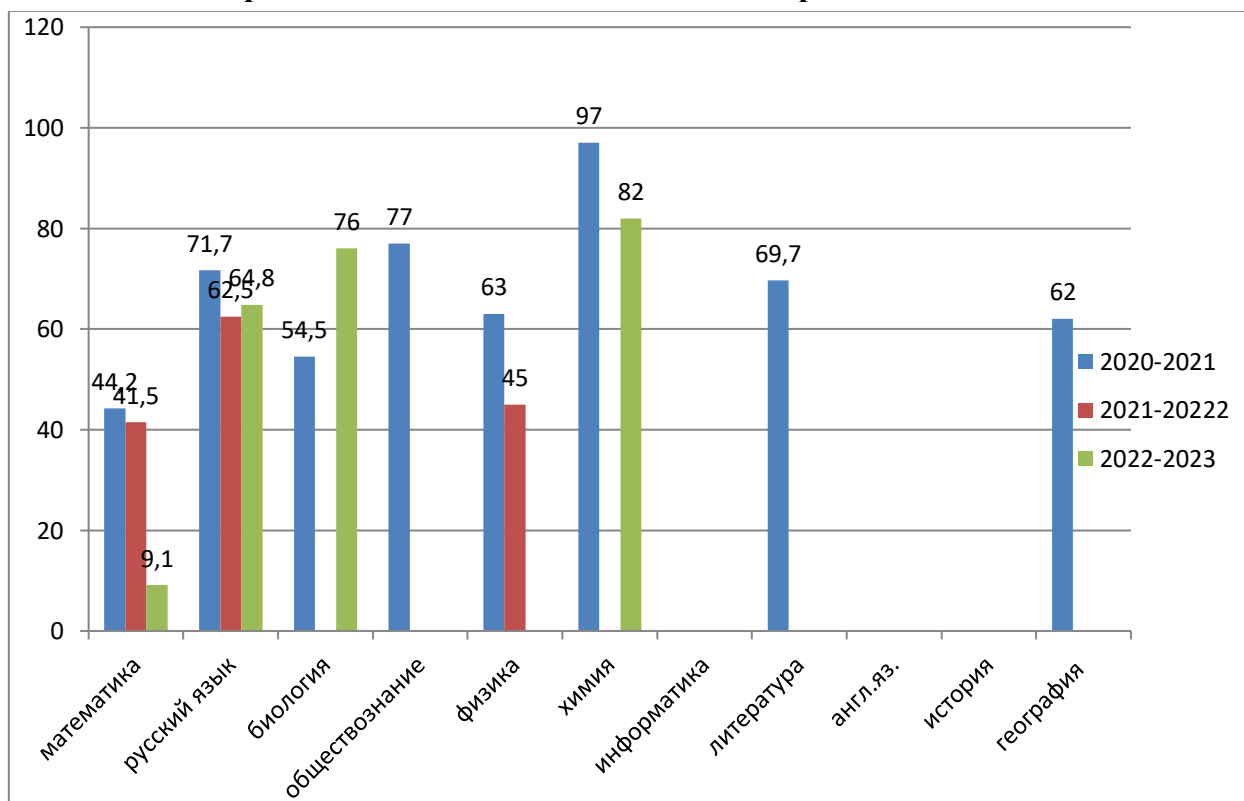
**Рекомендации по устранению недочетов при подготовке к ЕГЭ по математике:**

1. Организовать выявление целевых групп учащихся (первая группа – учащиеся, которые ставят перед собой цель преодолеть порог базового уровня, вторая – набрать максимальное количество баллов профильного уровня и поступить в ВУЗ. (10-11 классы, ежегодно)
2. В процессе обучения выработать у учащихся привычки самоконтроля и самопроверки (постоянно).
3. При подготовке учащихся к выполнению второй части экзаменационной работы подбирать задания для тренировки в соответствии с возможностями и потребностями каждого учащегося, а также с уровнем класса в целом (постоянно).
4. Уделять должное внимание геометрической подготовке(постоянно).
5. Организовать в классе разноуровневое повторение по темам, вызвавшим затруднение на экзамене (систематически).
6. С мотивированными учащимися, помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности (в виде самостоятельных работ), проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях(систематически).
7. Особое внимание уделить регулярному выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции школьников (умение читать и верно понимать условие задачи, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования, действия с основными функциями и т.д.) (систематически).

### Результаты ЕГЭ 2023 год

Предмет	Успеваемость	Наибольший/ наименьший баллы	Кол-во уч-ся	Средний балл
Русский язык	100	91 б 49 б	5	64,8
Математика (базовая)	100	«5»-1 «4»-1 «3»-3	5	13,6 3,8
Биология	100	76	1	76
Химия	100	82	1	82

### Среднетестовые баллы за последние три года на ЕГЭ



### Задачи по повышению качества подготовки к ГИА:

1. Повысить среднетестовый балл по обязательным предметам и предметам по выбору на государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11 классов за счет систематических дополнительных занятий и консультаций по индивидуальным планам выпускников в соответствии с выбором экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ, создать необходимые условия для повышения качества образования, уделить особое внимание преподаванию общественно и естественнонаучных предметов (в течение года).

2.Обеспечить объективность школьных оценочных процедур, их преемственность по отношению к внешнему оцениванию, применять единые подходы и критерии при выставлении оценок, не допускать занижение или завышение отметок обучающимся (постоянно).

3.Создавать положительную мотивацию учащихся и их родители для участия во внешней оценке качества знаний учащихся (в течение года)

4.Обеспечить качественную систематическую работа педагога- психолога по формированию у всех выпускников уверенности и потребности в успехе, активизировать работу по мотивации выпускников на высокие результаты( в течение года).

5. Усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии, своевременном продуманном выборе предметов для сдачи ОГЭ,ГВЭ и ЕГЭ( в течение года).

6.Обеспечить максимально благоприятные условия для развития математических представлений школьников посредством дифференцированного подхода и использования современных форм организации работы в урочное и внеурочное время на всех уровнях обучения (постоянно).

#### **8.Работа с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию**

##### ***Результаты олимпиад***

**Анализируя результаты участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников** можно отметить положительную динамику участия учащихся в школьном туре, увеличился процент массовости на 7,8 %.

Результативность участия на муниципальном и региональном уровнях представлены в таблице.

Основными формами работы с одаренными детьми является:

научное общество учащихся «Знатоки» и обучение по индивидуальным маршрутам, выявление и поддержка учеников, занимающихся исследовательской деятельностью,развитие и поддержка интеллектуальных, творческих способностей учащихся.

Однако показатель результата работы с одаренными детьми остается не на высоком уровне и требует активизации.

#### **Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников за последние три года**

	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
<b>Муниципальный этап</b>	<b>1 победитель 3 призера</b>	<b>1 победитель 6 призеров</b>	<b>1 победитель 10 призеров</b>
<b>Региональный этап</b>	<b>1 призер</b>	<b>1 призер</b>	



*Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников в 2022-2023 учебном году*

<b>Воронкина Эвелина</b> <b>11 класс</b>	<b>Литература</b>	<b>призер</b>	<b>Гарина Н.А.</b>
<b>Мермейстер Илья</b> <b>10 класс</b>	<b>Русский язык</b>	<b>призер</b>	<b>Тикина Г.А.</b>
	<b>Биология</b>	<b>призер</b>	<b>Буланов Г.П.</b>
	<b>Обществознание</b>	<b>призер</b>	<b>Швецова С.А.</b>
	<b>Экология</b>	<b>призер</b>	<b>Буланов Г.П.</b>
<b>Жеребцова Елизавета</b> <b>10 класс</b>	<b>География</b>	<b>призер</b>	<b>Меркулова А.С.</b>
<b>Чебышева Анастасия</b> <b>9 класс</b>	<b>Биология</b>	<b>призер</b>	<b>Буланов Г.П.</b>
<b>Мулика Алефтина</b> <b>8 а класс</b>	<b>Литература</b>	<b>призер</b>	<b>Гарина Н.А.</b>
	<b>Обществознание</b>	<b>призер</b>	<b>Швецова С.А.</b>
	<b>Английский язык</b>	<b>победитель</b>	<b>Перетяцько А.А.</b>
<b>Меркулова Алина</b> <b>8 б класс</b>	<b>Биология</b>	<b>призер</b>	<b>Буланов Г.П.</b>

*Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников в 2023-2024 учебном году*

<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс обучения</b>	<b>*ИТОГОВЫЙ БАЛЛ</b>	<b>Статус диплома (победитель, призер, участник)</b>	<b>предмет</b>
Горбатенко	Мария	Сергеевна	8	81	победитель	география
Горбатенко	Мария	Сергеевна	8	77,5	победитель	искусство

						(МХК)
Мулика	Алефтина	Андреевна	9	48	призёр	английский язык
Горбатенко	Мария	Сергеевна	8	24	призёр	биология
Жданова	София	Сергеевна	8	23	призёр	биология
Меркулова	Алина	Алексеевна	9	27	призёр	биология
Мермейстер	Илья	Сергеевич	11	42	призёр	биология
Хантилёва	Маргарита	Алексеевна	8	21	призёр	биология
Чебышева	Анастасия	Александровна	10	46,5	призёр	биология
Мермейстер	Илья	Сергеевич	11	53	призёр	искусство (МХК)
Чебышева	Анастасия	Александровна	10	46	призёр	искусство (МХК)
Мулика	Алефтина	Андреевна	9	57	призёр	литература
Гарина	Полина	Алексеевна	9	53	призёр	обществознание
Мермейстер	Илья	Сергеевич	11	66	призёр	обществознание
Мулика	Алефтина	Андреевна	9	57	призёр	обществознание
Чебышева	Анастасия	Александровна	10	61	призёр	обществознание
Мермейстер	Илья	Сергеевич	11	63	призёр	русский язык
Мулика	Алефтина	Андреевна	9	60	призёр	русский язык
Горбатенко	Мария	Сергеевна	8	33,5	призёр	история

### Результаты участия в конкурсах

2021-2022 год	2022-2023 год	2023-2024 год
<i>Победители муниципального этапа-3</i>	<i>Победители муниципального этапа-7</i>	<i>Победители муниципального этапа-6</i>
<i>Призеры муниципального этапа-5</i>	<i>Призеры муниципального этапа-13</i>	<i>Призеры муниципального этапа-11</i>
<i>Победители зонального этапа- 0</i>	<i>Победители зонального этапа- 0</i>	<i>Победители зонального этапа- 0</i>
<i>Призеры зонального этапа- 0</i>	<i>Призеры зонального этапа- 0</i>	<i>Призеры зонального этапа- 0</i>

Руководителям МО необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей МО с одаренными учащимися.

#### **Рекомендации:**

совершенствовать целенаправленную работу учителей с мотивированными учащимися через индивидуальный подход на уроках и во внеурочной деятельности.

- руководителям МО необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей МО с одаренными учащимися

*Анализ работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию*

*Результаты олимпиад*

В школе организована работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. В школе реализуется программа «Одаренные дети». Созданы условия для выявления уровня развития и поддержки одаренных детей, обеспечения их личностной самореализации: формирование банка данных по одаренным ученикам на основе результата диагностики, организация работы школьного НОУ. Для учеников организована работа кружков, групповых и индивидуальных занятий, элективных курсов. На уроках увеличилось количество времени, отводимого на самостоятельную работу творческого характера. Учащиеся получают задания повышенного уровня сложности. Многие педагоги использовали инновационные педагогические технологии (системно-деятельностного подхода, информационно-коммуникативные) для организации деятельности учащихся. С целью развития познавательной и творческой активности учащихся в школе проводились предметные, метапредметные и тематические недели. В нашей школе, это уже традиция, проведение всех предметных недель сопровождается разнообразной наглядной информацией, которая располагается не только в учебных кабинетах, но и на информационных стендах школы. Учащиеся нашей школы приняли активное участие в школьном и в муниципальном этапе Всероссийских олимпиадах школьников.

### **Заключение. Перспективы и планы развития.**

Самообследование результатов деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. А.П.Сороки ст-цы Камышеватской МО Ейский район на основании результатов самообследования установлено:

- Низкий уровень оснащения в школе;
- Дефицит педагогических кадров;
- Высокая доля обучающихся с ОВЗ;
- Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации;
- Низкий уровень вовлеченности родителей.

В ходе комплексного самоанализа выявлены причины появления низких образовательных результатов обучающихся школы:

- недостаточно развитая информационно-коммуникационная среда (недостаточное количество компьютерной техники и ИКТ для учащихся и учителей, учебных пособий);
- дефицит педагогических кадров по отдельным предметам, в том числе по математике и русскому языку;
- недостаточная методическая и психолого-педагогическая компетентность учителей в работе с учащимися с ОВЗ;
- работа в сложных социально-экономических условиях: локализация детей из семей, находящихся в сложной социальной ситуации (неполные семьи, многодетные семьи, семьи с безработными родителями, семьи, где родители имеют только среднее или начальное профессиональное образование, воспитанники ГКУ СО КК «Камышеватский СРЦН», как правило, это дети с низкой мотивацией к обучению);

- дефицит высококвалифицированных педагогических кадров (критически низкий показатель учителей – предметников, имеющих квалификационные категории);
- недостаточная вовлеченность родителей учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию и поведенческие проблемы, в учебный процесс.

Комплексный самоанализ позволил выделить основные направления работы и определить цели, задачи и комплекс мероприятий, направленных на улучшение учебных достижений обучающихся.

#### **Задачи:**

1. Обеспечить работу по повышению качества знаний учащихся на всех уровнях обучения: увеличить показатель качества знаний к 2024 году в целом по школе на 3-5 % на всех уровнях обучения за счет усиления контроля образовательного процесса администрацией школы.
2. Обеспечить качественную подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации, положительную динамику среднетестовых баллов по математике (до 12 баллов), по русскому языку (до 26 баллов) за счет систематических дополнительных занятий по индивидуальным планам, точечной отработки пробелов в знаниях учащихся, привлечения
3. Повысить методическую и психолого-педагогическую компетентность учителей при осуществлении образовательного процесса с учащимися с ОВЗ за счет прохождения курсов повышения квалификации к 2024 году на 40%;
4. Повысить компетентность педагогов за счет повышения квалификационных категорий к 2024 году на 5-7%
5. Открытие инновационной площадки на муниципальном уровне по взаимодействию с учреждениями дополнительного образования в целях повышения качества образовательного процесса.
6. Повышение процента охвата учащихся во внеурочной деятельности путем реализации федеральных проектов «Самбо», «Шахматы», «Школьный театр»
7. Совершенствование профориентационной работы через участие в федеральных проектах «Билет в будущее», «Россия – мои горизонты».
8. Модернизация, развитие и обеспечение возможности дальнейшего внедрения и использования цифровой образовательной среды на постоянной основе.
9. Создание единой образовательной среды, повышение мотивации к обучению, самообразованию и саморазвитию учащихся с помощью мероприятий, организованных на федеральной площадке «Точка роста»
10. Совершенствование воспитательного процесса в рамках казачьей направленности за счет совершенствования внеурочной деятельности, социального партнерства.
11. Совершенствование работы с семьями обучающихся, направленную на установление тесного контакта с родителями, привлечение их к проводимой работе, мотивирование их на эффективное взаимодействие, обеспечение единых совместных требований к детям, повышение их педагогической компетенции и правовой грамотности;
12. Усиление первичной профилактической работы с учащимися и родителями силами классных руководителей, направленной на своевременное выявление

девиантного поведения, семейного неблагополучия, профилактику преступлений, правонарушений, самовольных уходов, суицидальных проявлений;

- 13. Организация 100% занятости учащихся, в том числе учащихся, состоящих на профилактическом учете при школе (кружки, секции) и в учреждениях дополнительного образования.
- 14.Повысить охват питания учащихся на 5%.